



Утверждено
Советом директоров
ОАО «Ростелеком»

Протокол №8
от «30» сентября 2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ
ПАО «РОСТЕЛЕКОМ»
(новая редакция № 2)

Москва
2015 год

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1. Публичное акционерное общество междугородной и международной электрической связи «Ростелеком» (далее – Общество) утверждает настоящее Положение об информационной политике Общества (новая редакция № 2) (далее – Положение) в целях повышения инвестиционной привлекательности Общества за счет обеспечения информационной прозрачности и соблюдения высоких стандартов раскрытия информации, которая может оказать существенное влияние на стоимость ценных бумаг Общества. Обеспечение своевременного и достоверного раскрытия существенной информации об Обществе позволяет всем заинтересованным лицам принимать решения о приобретении и/или продаже ценных бумаг Общества на основании собственного анализа.

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований внутренних нормативных документов Общества, применимого законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федерального закона от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг», требований Центрального Банка Российской Федерации, требований листинга российских и иностранных бирж и торговых площадок, на которых обращаются ценные бумаги Общества, Устава Общества, Кодекса корпоративного управления Общества (далее – действующее законодательство, нормы и требования).

1.3. Основными задачами настоящего Положения являются:

1.3.1. повышение уровня открытости и доверия в отношениях между Обществом, акционерами Общества, держателями ценных бумаг, инвесторами, кредиторами и иными заинтересованными лицами, а также обеспечение их прав и законных интересов;

1.3.2. повышение уровня прозрачности и корпоративного управления Общества;

1.3.3. определение основных принципов раскрытия Обществом информации:

– установление принципов раскрытия информации об Обществе в соответствии с действующим законодательством, нормами и требованиями;

– установление принципов раскрытия дополнительной информации в целях повышения инвестиционной привлекательности Общества за счет обеспечения информационной открытости и прозрачности Общества.

2. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

2.1. «Акционеры» – лица, непосредственно владеющие акциями Общества; лица, владеющие депозитарными расписками (далее – ДР) на акции Общества; лица, представляющие интересы владельцев акций и ДР на акции Общества.

2.2. «Государственная тайна» определяется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2003 № 5485-1 «О государственной тайне».

2.3. «Дополнительное раскрытие» – употребляется в отношении информации, раскрытие которой осуществляется по усмотрению руководства Общества в целях повышения информационной открытости и прозрачности Общества и следования мировым практикам корпоративного управления.

2.4. «Заинтересованные лица» – Акционеры, инвесторы, контрагенты, государственные органы, работники Общества, средства массовой информации, финансовые институты и другие физические и юридические лица, заинтересованные в информации о финансово-хозяйственной деятельности Общества.

2.5. «Инсайдерская информация» – информация, указанная в Федеральном законе от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», перечень которой утвержден и раскрыт Обществом в соответствии с Положением о порядке доступа к инсайдерской информации, правилах охраны ее конфиденциальности и контроле за соблюдением требований законодательства об инсайдерской информации, утвержденным в Обществе.

- 2.6. «Информационная политика» – комплекс используемых в Обществе мер и механизмов, направленных на обеспечение законного права всех Заинтересованных лиц на доступ к полной и достоверной информации об Обществе.
- 2.7. «Информация, составляющая коммерческую тайну» – сведения, указанные в Федеральном законе от 09.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» и в отношении которых Обществом введен режим коммерческой тайны.
- 2.8. «Конфиденциальная информация» – определяется в соответствии с Этическим кодексом Общества.
- 2.9. «МСФО» – международные стандарты финансовой отчетности.
- 2.10. «Обязательное раскрытие» – употребляется в отношении информации, раскрытие которой осуществляется в соответствии с применимым действующим законодательством, нормами и требованиями, в том числе с Федеральным законом от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг».
- 2.11. «Публичная информация» – общеизвестные сведения и иная информация, доступ к которой не ограничен, а также информация, подлежащая Обязательному раскрытию.
- 2.12. «Раскрытие информации» – обеспечение ее доступности всем Заинтересованным лицам независимо от целей получения данной информации в соответствии с процедурой, гарантирующей ее нахождение и получение.
- 2.13. «Распространитель информации на рынке ценных бумаг» – информационное агентство, которое в установленном порядке уполномочено на проведение действий по раскрытию информации о ценных бумагах и об иных финансовых инструментах.
- 2.14. «РСБУ» – российские стандарты бухгалтерского учета.
- 2.15. «Руководство Общества» – употребляется в отношении Совета директоров Общества (далее – Совет директоров), Президента Общества (далее – Президент), Правления Общества (далее – Правление), Вице-Президентов, не входящих в Правление, лиц, исполняющих их обязанности, а также в отношении должностных лиц, занимающих аналогичные позиции в дочерних компаниях Общества, финансовую отчетность которых Общество консолидирует согласно МСФО.
- 2.16. «ЦБ» – Центральный Банк Российской Федерации.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ОБЩЕСТВА

- 3.1. В основе Информационной политики Общества лежат следующие принципы:
- 3.1.1. регулярность, последовательность и оперативность предоставления информации;
- 3.1.2. доступность, объективность, полнота, достоверность и сравнимость раскрываемых сведений;
- 3.1.3. равенство прав всех Заинтересованных лиц на получение информации, с учетом норм, установленных действующим законодательством, нормами и требованиями;
- 3.1.4. независимость представления информации от интересов отдельных лиц или их групп;
- 3.1.5. поддержание разумного баланса между открытостью Общества и соблюдением его коммерческих интересов;
- 3.1.6. обеспечение режима конфиденциальности Информации, составляющей коммерческую или Государственную тайну, в соответствии с внутренними документами Общества;
- 3.1.7. контроль за использованием Инсайдерской информации.

4. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ

- 4.1. Общество осуществляет раскрытие информации в целях предоставления всем Заинтересованным лицам информации, которая может иметь существенное значение для принятия ими на основании собственного анализа своевременных решений о приобретении и/или продаже

ценных бумаг Общества. Общество не уклоняется от раскрытия негативной информации о себе, которая является существенной для Акционеров и инвесторов.

4.2. Общество предоставляет возможность получения Акционерами необходимой им информации о подконтрольных Обществу юридических лицах, прилагая необходимые усилия для получения такой информации у соответствующей подконтрольной Обществу организации.

4.3. Общество предоставляет информацию:

4.3.1. по требованию Акционеров;

4.3.2. по запросам уполномоченных государственных органов, в том числе ЦБ;

4.3.3. членам Совета директоров и комитетов Совета директоров, а также членам Ревизионной комиссии Общества (далее – Ревизионная комиссия) согласно порядку предоставления информации, который закреплен в соответствующих положениях о Совете директоров, его комитетах и Ревизионной комиссии;

4.3.4. иным Заинтересованным лицам.

4.4. В случае если информация о деятельности Общества относится к обязательной к раскрытию или дополнительно раскрываемой информацией, Общество не позднее рабочего дня, следующего за днем наступления соответствующего события, инициирует процесс распространения такой информации посредством публикации соответствующего пресс-релиза и/или сообщения, раскрываемого в ленте новостей Распространителя информации на рынке ценных бумаг и на сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.5. Исключения составляют случаи, когда принимается решение о нераскрытии дополнительно раскрываемой информации, если это не противоречит действующему законодательству, нормам и требованиям. В этом случае до момента ее раскрытия она считается Конфиденциальной информацией и её использование регулируется соответствующими внутренними документами Общества.

4.6. Обязательное раскрытие информации осуществляется в объеме, порядке, формах и в сроки, установленных требованиями бирж, на которых торгуются ценные бумаги Общества, действующим законодательством, нормами и требованиями.

4.7. Документами, подлежащими Обязательному раскрытию, являются в том числе следующие документы и информация:

4.7.1. учредительные и внутренние документы Общества, включая, но не ограничиваясь, Устав Общества, Положения об Общем собрании акционеров Общества (далее – общее собрание акционеров), о Совете директоров, о Правлении, о Президенте, о Ревизионной комиссии, Кодекс корпоративного управления Общества;

4.7.2. годовая отчетность Общества, подготовленная в соответствии с МСФО и РСБУ, и полугодовая отчетность Общества, подготовленная в соответствии с МСФО, в том числе заключения аудитора;

4.7.3. все виды отчетов, подлежащие раскрытию Обществом в соответствии с законодательством Российской Федерации по рынку ценных бумаг и требованиями ЦБ, в том числе годовые отчеты; ежеквартальные отчеты, списки аффилированных лиц, сообщения о существенных фактах и сообщения о раскрытии Инсайдерской информации Общества;

4.7.4. материалы, предоставляемые Акционерам в рамках подготовки и проведения общих собраний акционеров, и отчеты об итогах голосования.

Перечень вышеуказанной раскрываемой информации является открытым и может изменяться в зависимости от действующего законодательства, норм и требований.

4.8. Раскрытие информации, осуществленное третьими лицами, не освобождает Общество от обязательств по ее раскрытию в соответствии с действующим законодательством, нормами и требованиями.

4.9. В случае Обязательного раскрытия информации, к лицам, уполномоченным раскрывать информацию в пределах компетенции от имени Общества, относятся:

- Президент;
- иные лица, уполномоченные Президентом.

4.10. Дополнительно раскрываются следующие документы и информация:

4.10.1. презентация для инвесторов и Акционеров с описанием основных положений инвестиционной истории Общества, его стратегии, конкурентных позиций на рынке и пр.;

4.10.2. презентации по ежеквартальным финансовым и операционным результатам Общества;

4.10.3. аудиозаписи и расшифровки ежеквартальных конференц-звонков Руководства Общества с аналитиками и инвесторами по финансовым и операционным результатам;

4.10.4. календарь инвестора;

4.10.5. перечень дочерних и зависимых компаний Общества с указанием их полного наименования и основного профиля деятельности;

4.10.6. иная информация (документы).

4.11. Дополнительное раскрытие информации осуществляется уполномоченными лицами Общества только при условии обязательного предварительного согласования такой информации и целесообразности ее раскрытия с:

- Президентом и/или
- Вице-Президентом, курирующим структурное подразделение по взаимодействию с инвесторами, и/или
- руководителем структурного подразделения, осуществляющего функции по связям с общественностью, и/или
- руководителем структурного подразделения, осуществляющего функции по взаимодействию с инвесторами.

К информации, которая требует обязательного предварительного согласования целесообразности ее раскрытия с указанными выше руководителями, относятся документы и материалы, выносимые на обсуждение Совета директоров и его комитетов.

4.12. В случае Дополнительного раскрытия информации к лицам, уполномоченным раскрывать информацию в пределах компетенции от имени Общества, относятся:

- Президент;
- Старший Вице-Президент - Финансовый директор;
- Вице-Президент, курирующий структурное подразделение по взаимодействию с инвесторами;
- руководитель структурного подразделения, осуществляющего функции по взаимодействию с инвесторами;
- руководитель структурного подразделения, осуществляющего функции по связям с общественностью;
- иные лица, уполномоченные Президентом.

4.13. Решение о Дополнительном раскрытии информации принимается исходя из наиболее вероятного положительного влияния данной информации на стоимость ценных бумаг Общества, инвестиционную привлекательность и финансово-хозяйственную деятельность Общества в целом.

4.14. Уполномоченные лица Общества, осуществившие Дополнительное раскрытие информации, несут ответственность за несвоевременное и/или ненадлежащее раскрытие информации в соответствии с действующим законодательством, нормами и требованиями.

5. ПОРЯДОК РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ

5.1. Общество осуществляет раскрытие информации исходя из принципа равенства прав всех Заинтересованных лиц на получение информации, с учетом норм, установленных действующим законодательством, нормами и требованиями. Ни при каких обстоятельствах уполномоченное лицо Общества не может выборочно отказать в предоставлении общедоступной информации об Обществе Заинтересованным лицам или оказывать влияние на выводы и рекомендации, сделанные аналитиками.

5.2. Уполномоченные лица Общества не раскрывают Заинтересованным лицам никакой ранее неопубликованной информации. Вся предоставляемая ими информация основана на ранее опубликованных фактах и не является эксклюзивной. В случае если во время встреч с инвесторами и аналитиками или любыми другими Заинтересованными лицами произошло непреднамеренное раскрытие информации, то Общество предпринимает все необходимые шаги для публичного раскрытия такой информации всем Заинтересованным лицам.

5.3. В течение периода, начинающегося за пятнадцать дней до даты выпуска пресс-релиза, содержащего годовые, промежуточные результаты финансово-хозяйственной деятельности Общества или информацию об иных существенных фактах или событиях деятельности Общества, уполномоченные лица оставляют за собой право не давать комментарии в отношении любой информации, которая связана с прогнозами в отношении этих результатов.

Взаимодействие с Акционерами

5.4. Общество осознает, что доверие к Обществу основывается на существующих в нем механизмах реализации прав и защиты интересов Акционеров. Общество обеспечивает своевременное Обязательное раскрытие информации своим Акционерам в соответствии с действующим законодательством, нормами и требованиями.

5.5. В рамках взаимодействия с Акционерами реализует ряд мероприятий, направленных на обеспечение и защиту прав и законных интересов Акционеров, соблюдение действующего законодательства, норм и требований и на повышение информационной открытости, включая:

- информирование Акционеров о созыве годовых и внеочередных общих собраний акционеров;
- прием предложений Акционеров;
- информирование Акционеров о дате, на которую определяются лица, имеющие право на участие в общем собрании акционеров; о дате, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов, и о рекомендованном размере дивидендов по акциям Общества;
- предоставление Акционерам материалов к общим собраниям акционеров;
- раскрытие и предоставление годовых отчетов, ежеквартальных отчетов, сообщений о существенных фактах Общества и сообщений о раскрытии Инсайдерской информации Общества;
- оперативные и компетентные ответы на все информационные запросы от Акционеров;
- предоставление Акционерам иной информации, предусмотренной действующим законодательством, нормами и требованиями.

5.6. Информирование Акционеров Обществом может осуществляться одним из следующих способов либо их комбинацией: посредством публикации информации на сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и/или в ленте новостей Распространителя информации на рынке ценных бумаг, рассылки электронных и/или заказных писем.

5.7. Кроме того, организация, выполняющая функции по ведению реестра владельцев акций Общества в пределах своих полномочий в рамках договоров, заключенных с Обществом, осуществляет подготовку ответов на часть запросов и писем от Акционеров.

5.8. С момента распространения пресс-релиза Общества о дате проведения общего собрания акционеров и до момента его проведения, обязательная к раскрытию информация также предоставляется не только ответственными структурными подразделениями Корпоративного центра Общества, но и структурными подразделениями филиалов Общества, ответственными за подготовку к общему собранию акционеров.

5.9. Лицами, ответственными за организацию взаимодействия с Акционерами являются:

- Вице-Президент по правовым вопросам;
- Вице-Президент, курирующий структурное подразделение по взаимодействию с инвесторами;
- Корпоративный секретарь Общества (далее – Корпоративный секретарь);
- руководитель структурного подразделения, осуществляющего функции по корпоративному управлению;
- руководитель структурного подразделения, осуществляющего функции по взаимодействию с инвесторами.

5.10. При поступлении обращения от Акционеров в любое из структурных подразделений Общества оно должно быть незамедлительно передано руководителю структурного подразделения, осуществляющему функции по корпоративному управлению. В целях оперативного поступления обращения руководителю структурного подразделения, осуществляющему функции по корпоративному управлению, Общество рекомендует Акционерам направлять обращение одним из следующих способов:

- письмом по адресу места нахождения единоличного исполнительного органа Общества на имя руководителя структурного подразделения, осуществляющего функции по корпоративному управлению, направляемым почтовой связью или через курьерскую службу либо предоставленным лично или через представителя;
- электронным письмом на адрес электронной почты rtkm@rt.ru.

5.11. В случае если обращение Акционера не относится к компетенции руководителя структурного подразделения, осуществляющего функции по корпоративному управлению, оно должно быть незамедлительно передано по принадлежности Корпоративному секретарю либо руководителю структурного подразделения, осуществляющему функции по взаимодействию с инвесторами.

5.12. Предоставление Акционерам документов для ознакомления осуществляется в помещении исполнительного органа Общества (по адресу места нахождения единоличного исполнительного органа Общества). Общество обязано по требованию Акционеров предоставить им копии указанных документов. Документы предоставляются Обществом в течение 7 (семи) дней со дня предъявления правомочным лицом требования о предоставлении документов (далее – Требование), которое должно содержать:

- сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) физического лица или полное фирменное наименование и ОГРН (иной идентификационный номер в случае направления Требования иностранным юридическим лицом) Акционера - юридического лица либо сведения, идентифицирующие иных правомочных лиц;
- почтовый адрес для связи с правомочным лицом, от имени которого направлено Требование;
- конкретизированный по видам и периоду создания перечень документов Общества, подлежащих предоставлению;
- форму предоставления документов Общества;
- в случае выбора в качестве формы предоставления документов Общества получение копий документов – конкретный способ их получения (лично на руки в помещении исполнительного органа общества или почтой), а также указание на необходимость их заверения, в случае если Акционеру требуются заверенные копии;

- в случае выбора в качестве формы предоставления документов Общества ознакомление с такими документами – указание на возможность самостоятельного копирования документов Общества, если правомочное лицо намерено осуществлять такое копирование);
- дату подписания Требования и подпись правомочного лица.

5.13. В случае если Требование подписано правомочным лицом (его представителем), права на акции которого учитываются по счету депо в депозитарии, к такому Требованию должна прилагаться выписка по счету депо Акционера, выданная соответствующим депозитарием. В случае если права правомочного лица на акции учитываются в иностранном депозитарии, к Требованию должен прилагаться документ, выданный таким депозитарием, подтверждающий наличие соответствующих акций и их количество на счете такого правомочного лица. При этом такая выписка (документ иностранного депозитария) должна подтверждать количество акций, находящихся на счете депо Акционера (правомочного лица), на дату не ранее 7 (семи) рабочих дней до даты направления Требования.

5.14. В случае если в Требовании (в одновременно поступивших Требованиях) запрошены копии значительного объема документов Общества срок, указанный в пункте 5.12 настоящего Положения, может быть продлен в целях обеспечения исполнения такого Требования, но не более чем на 20 (двадцать) рабочих дней. В этом случае Общество не позднее 7 (семи) дней с даты предъявления Требования обязано уведомить правомочное лицо о таком продлении срока и его причинах.

5.15. В случае если запрошенные правомочным лицом документы Общества содержат персональные данные и отсутствует согласие субъекта персональных данных на их предоставление третьим лицам, Общество предоставляет правомочному лицу запрошенные документы Общества, скрыв в них соответствующие персональные данные за исключением фамилии, имени и отчества субъекта персональных данных.

5.16. Документы Общества, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, предоставляются правомочному лицу в случае получения от него расписки, подтверждающей, что такое лицо предупреждено о конфиденциальности получаемой информации и об обязанности ее сохранять. В случае если такая расписка не была приложена к Требованию, Общество в течение 7 (семи) дней с даты предъявления Требования направляет правомочному лицу, подписавшему Требование, запрос в целях получения указанной расписки с указанием на то, что запрошенные документы содержат информацию, составляющую коммерческую тайну. При этом течение срока для предоставления документов начинается с момента получения указанной расписки Обществом. В случае если в Требовании указана такая форма предоставления документов, как ознакомление с документами Общества, соответствующая расписка может быть предоставлена правомочным лицом в день ознакомления с документами.

Акционер, получивший информацию, составляющую коммерческую тайну, в случае если данная информация согласно статье 3 Федерального закона от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» включена в перечень Инсайдерской информации Общества, помимо обязанности по предоставлению расписки о неразглашении Конфиденциальной информации, также обязан как инсайдер выполнять в полном объеме требования Федерального закона от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и соблюдать установленные данным законом ограничения.

5.17. Плата, взимаемая Обществом за предоставление копий документов Общества, не может превышать затраты на их изготовление. Информация о размере расходов на изготовление копий, а также банковские реквизиты для оплаты таких расходов указаны на сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. В случае неоплаты правомочным лицом затрат Общества на изготовление копий документов Общества по ранее поступившему и исполненному Требованию, Общество оставляет за собой право исчислять срок предоставления копий документов Общества по последующим Требованиям с даты поступления такой оплаты.

Взаимодействие с инвестиционным сообществом

5.18. В рамках взаимодействия с инвестиционным сообществом (аналитиками инвестиционных банков, портфельными управляющими фондов и т.п.) Общество реализует ряд мероприятий, направленных на повышение информационной открытости, включая:

- распространение пресс-релизов по всем существенным фактам и событиям в деятельности Общества;
- регулярные встречи Руководства Общества с инвесторами и аналитиками;
- роуд-шоу и встречи с инвесторами «один на один»;
- участие в конференциях инвестиционных банков;
- ежеквартальные конференц-звонки по результатам финансовой отчетности по МСФО, а также по иным значимым событиям в деятельности Общества;
- публикации в средствах массовой информации (далее – СМИ) и на сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.19. Лицом, ответственным за организацию взаимодействия с инвестиционным сообществом в Обществе, является руководитель структурного подразделения, осуществляющего функции по взаимодействию с инвесторами.

5.20. Непосредственное взаимодействие с представителями инвестиционного сообщества (участие во встречах, ответы на запросы и т.п.) осуществляют:

5.20.1. Президент;

5.20.2. Старший Вице-Президент - Финансовый директор;

5.20.3. Вице-Президент, курирующий структурное подразделение по взаимодействию с инвесторами;

5.20.4. руководитель и работники структурного подразделения, осуществляющего функции по взаимодействию с инвесторами.

5.21. Другие работники Общества осуществляют непосредственное взаимодействие с представителями инвестиционного сообщества исключительно по поручению Президента и по согласованию с Вице-Президентом, курирующим структурное подразделение по взаимодействию с инвесторами, и/или руководителем структурного подразделения, осуществляющего функции по взаимодействию с инвесторами. При поступлении обращения от представителей инвестиционного сообщества в любое из структурных подразделений Общества оно должно быть незамедлительно передано руководителю и/или работникам структурного подразделения, осуществляющему функции по взаимодействию с инвесторами.

В целях оперативного поступления обращения руководителю структурного подразделения, осуществляющему функции по взаимодействию с инвесторами, Общество рекомендует представителям инвестиционного сообщества направлять обращение электронным письмом на адрес электронной почты ir@rt.ru и/или звонить на номер телефона руководителя структурного подразделения, осуществляющего функции по взаимодействию с инвесторами, указанный на корпоративном сайте Общества в сети Интернет.

5.22. Общество не размещает на корпоративном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и не предоставляет третьим лицам отчеты и финансовые модели аналитиков об Обществе. В тоже время Общество оставляет за собой право использовать такие отчеты аналитиков для ознакомления.

5.23. По просьбе представителей инвестиционного сообщества руководитель и работники структурного подразделения, осуществляющего функции по взаимодействию с инвесторами, могут ознакомиться с проектами отчетов или финансовыми моделями Общества, подготовленными аналитиками. Однако Общество не комментирует такие проекты, а также заявления и выводы аналитиков в отношении Общества, за исключением исправления фактических ошибок, касающихся ранее раскрытой информации об Обществе.

Взаимодействие со СМИ

5.24. В соответствии с принципами единой Информационной политики, Общество ведет активный диалог с представителями СМИ посредством осуществления ряда мероприятий, включая:

- распространение пресс-релизов по всем существенным фактам и событиям в деятельности Общества;
- проведение пресс-конференций и встреч представителей СМИ с Руководством Общества;
- оперативные и компетентные ответы на все информационные запросы представителей СМИ, поступающие в Общество;
- участие в конференциях, семинарах и иных публичных мероприятиях;
- поддержание и регулярное обновление корпоративного сайта Общества в информационной-телекоммуникационной сети Интернет.

5.25. Лицом, ответственным за организацию взаимодействия со СМИ в Обществе, является руководитель структурного подразделения, осуществляющего функции по связям с общественностью.

5.26. При поступлении обращения от представителей СМИ в любое из структурных подразделений Общества оно должно быть незамедлительно передано руководителю структурного подразделения, осуществляющему функции по связям с общественностью.

В целях оперативного поступления обращения руководителю структурного подразделения, осуществляющему функции по связям с общественностью, Общество рекомендует представителям СМИ направлять обращение электронным письмом на адрес электронной почты pr@rt.ru.

Комментирование слухов

5.27. Комментарии в отношении слухов и предположений не являются предметом Информационной политики Общества. На все запросы, касающиеся слухов и предположений, уполномоченные представители Общества должны сообщать, что Информационная политика Общества не допускает комментирование слухов и предположений.

5.28. В случае распространения слухов, формирующих искаженное представление об оценке Общества и в значительной степени влияющих на стоимость его ценных бумаг, и подвергающих риску интересы Акционеров и инвесторов, Общество оставляет за собой право оперативно прояснить свою позицию в отношении данных слухов.

5.29. В случае если от представителей фондовой биржи или государственных регулирующих органов поступает официальный запрос, касающийся слухов и предположений о деятельности Общества, возникающих на фондовом рынке, Вице-Президент по правовым вопросам и Вице-Президент, курирующий структурное подразделение по взаимодействию с инвесторами, совместно рассматривают сложившуюся ситуацию и дают свою рекомендацию относительно последующих шагов Президенту и иным уполномоченным лицам.

5.30. Уполномоченные представители Общества должны принимать все разумные меры по опровержению недостоверной информации, особенно если её распространение влечет причинение ущерба Обществу и его Акционерам.

Предварительная информация (forward-looking statement)

5.31. Общество не дает никаких точных прогнозов в отношении чистой прибыли и иных результатов своей финансово-хозяйственной деятельности до момента распространения соответствующего пресс-релиза.

5.32. В то же время Общество может предоставлять инвестиционному сообществу предварительную информацию в отношении прогноза некоторых ключевых финансовых показателей. Данная информация предоставляется с целью обеспечения объективной оценки деятельности Общества и перспектив его дальнейшего развития Акционерами, инвесторами и аналитиками при следующих условиях:

- информация не является конфиденциальной и/или нераскрытой Обществом ранее;
- информация не содержит точных прогнозов в отношении результатов финансово-хозяйственной деятельности Общества;
- информация была подготовлена или согласована с Вице-Президентом, курирующим структурное подразделение по взаимодействию с инвесторами, и/или руководителем структурного подразделения, осуществляющего функции по взаимодействию с инвесторами.

5.33. Подобная предварительная информация может включать в себя:

- оценку уровня объемов продаж, расходов, операционной прибыли до вычета амортизации, капитальных затрат и долговой нагрузки;
- информацию о новых проектах и услугах;
- иную коммерческую и техническую информацию с учетом условий, приведенных выше.

5.34. Предварительная информация не должна противоречить информации, раскрытой ранее в любой форме, включая годовые, квартальные и иные отчеты, пресс-релизы, сообщения о существенных фактах и сообщения о раскрытии Инсайдерской информации Общества.

5.35. В том случае, если предварительная информация включена в письменный документ, то он также должен содержать соответствующее предупреждение (disclaimer) о том, что данная информация является предварительной и может измениться значительным образом. В случае устного раскрытия предварительной информации подобное предупреждение необходимо озвучить или сослаться на пресс-релиз или отчет, в тексте которого содержится подобное предупреждение.

5.36. Предварительная информация, касающаяся результатов финансово-хозяйственной деятельности Общества, в ходе обычного ведения дел может обсуждаться Руководством Общества, а также отдельными работниками Общества, работа которых связана с подготовкой и раскрытием финансовых результатов. В соответствии с Кодексом корпоративного управления Общества и Положением о порядке доступа к Инсайдерской информации, правилах охраны ее конфиденциальности и контроле за соблюдением требований законодательства об Инсайдерской информации Общества вышеуказанные лица несут полную ответственность о неразглашении подобной информации и обязуются соблюдать установленные правила по осуществлению операций с ценными бумагами Общества.

6. САЙТ ОБЩЕСТВА В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

6.1. Общество размещает и поддерживает в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сайт на русском (www.rostelecom.ru) и английском (www.rostelecom.ru/en) языках, на котором раскрывается Публичная информация об Обществе, предназначенная для ознакомления всеми Заинтересованными лицами.

6.2. Помимо информации, перечисленной в пунктах 4.7 и 4.10 настоящего Положения, информацией, обязательной для раскрытия на сайте Общества, является:

- пресс-релизы Общества;
- квартальная и полугодовая финансовая отчетность Общества, подготовленная в соответствии с МСФО и РСБУ;
- протоколы общих собраний акционеров;
- публичные годовые отчеты;
- информация о текущих котировках акций Общества;
- информация о дивидендах Общества;
- информации о реестродержателе и банке-депозитарии Общества;
- информация об аудиторе Общества;

- информация о присвоенных кредитных рейтингах Общества;
- информация о закупочной деятельности и объявленных Обществом тендерах;
- информация о планах развития Общества;
- информация о составе Совета директоров, Правления и составе комитетов Совета директоров;
- история ценных бумаг и развития Общества;
- информация об основных Акционерах;
- иная дополнительно раскрываемая информация, определяемая с учетом мониторинга запросов Заинтересованных лиц.

6.3. Ответственным лицом за размещение информации на сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и его поддержание является руководитель структурного подразделения, осуществляющего функции по связям с общественностью. Ответственность за своевременное предоставление информации, необходимой для обновления сведений, содержащихся на сайте Общества, лежит на руководителях соответствующих структурных подразделений Общества.

7. СОБЛЮДЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Руководство Общества, а также работники Общества несут персональную ответственность за соблюдение настоящего Положения и доведение до сведения руководителя структурного подразделения, осуществляющего функции по взаимодействию с инвесторами, обо всех известных им случаях нарушения требований настоящего Положения в отношении несанкционированного раскрытия информации. В свою очередь руководитель структурного подразделения, осуществляющего функции по взаимодействию с инвесторами, раз в квартал доводит через Корпоративного секретаря до сведения Комитета по корпоративному управлению Совета директоров информацию о выявленных нарушениях.

7.2. Контроль за соблюдением настоящего Положения относится к компетенции Совета директоров. Все вопросы по соблюдению настоящего Положения должны быть адресованы руководителю структурного подразделения Общества, отвечающего за раскрытие соответствующей информации.

7.3. В случае нарушения действующего законодательства, норм и требований, а также норм настоящего Положения, приведших к причинению ущерба Обществу и/или Акционерам, виновные в таком нарушении лица, входящие в состав органов управления, и/или работники Общества могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение утверждается Советом директоров. Внесение изменений или дополнений в настоящее Положение осуществляется на основании соответствующего решения Совета директоров.

8.2. В случае если в результате изменения законодательства Российской Федерации и Устава Общества отдельные нормы настоящего Положения вступают с ними в противоречие, то данные нормы утрачивают силу, и, до момента внесения соответствующих изменений в настоящее Положение, Общество руководствуется законодательством Российской Федерации, а также Уставом Общества.