

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2012 года

**Договор на оказание Услуг**  
№ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и ОАО «Ростелеком», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Старшего Вице-Президента Ничипоренко Алексея Николаевича, действующего на основании Доверенности № 12-26 от 01 февраля 2011 года, с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказывать Услуги по технической эксплуатации, технологическому сопровождению и развитию (далее – Услуги) *Распределенной информационной справочной системы ОАО «Ростелеком»* (далее – «Система») (далее - Система), согласно Перечню оказываемых Услуг по Договору (Приложение №1 к настоящему Договору) и Условиям оказания Услуг (Приложение № 2 к настоящему Договору).

1.2. Заказчик обязуется оплачивать Услуги Исполнителя в полном объеме и согласно Графику платежей (Приложение №3 к настоящему Договору).

### 2. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Сроки оказания Услуг по настоящему Договору устанавливаются, исходя из продолжительности Этапов, указанных в Приложении №3 настоящего Договора.

2.2. В случае возникновения обстоятельств, не предусмотренных настоящим Договором, сроки и/или содержание оказания Услуг могут быть изменены (перенесены) в силу объективных причин (в случае признания их таковыми обеими Сторонами) с последующим заключением отдельного Дополнительного соглашения к настоящему Договору.

### 3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

3.1. Общая стоимость Услуг по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_, в том числе НДС 18% в размере \_\_\_\_\_. Указанная Общая стоимость Услуг включает в себя все платежи, причитающиеся Исполнителю за выполнение обязательств по Договору и является твёрдой (Исполнитель не вправе требовать увеличения цены (суммы оплаты))

3.2. Авансовый платеж в размере 10 % (Десяти процентов) от общей стоимости Услуг по Договору, определенной в п.3.1, что составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС (18 %) - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рубля \_\_ копейки, перечисляется Заказчиком, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты выставления счета. Счет выставляется Исполнителем в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня заключения Договора.

3.3. Наименование и стоимость Этапов оказания Услуг по настоящему Договору определяется в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Договору, которое является его неотъемлемой частью.

Порядок расчетов:

3.3.1. Оплата Услуг по настоящему Договору производится согласно Графику платежей (Приложение №3 к настоящему договору), после подписаниями Сторонами Актов сдачи-приемки Услуг по соответствующему Этапу.

3.3.2. Расчеты по настоящему Договору по Этапам производятся путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании счета, выставленного Исполнителем. Заказчик осуществляет оплату в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения счета. Счет, указанный в п.3.2.2. Договора, выставляется Исполнителем в течение одного рабочего дня с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки Услуг по соответствующему Этапу.

3.3.3. Заказчик считается выполнившим свои обязательства по оплате каждого отдельного Этапа оказанных Исполнителем Услуг с момента списания денежных средств соответствующего платежа с корреспондентского счета банка Заказчика по банковским реквизитам Исполнителя, указанным в Разделе 12 настоящего Договора.

3.3.4. Акт сдачи – приемки Услуг по соответствующему Этапу предоставляется Исполнителем Заказчику в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты окончания оказания Услуг по соответствующему Этапу.

#### **4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ УСЛУГ**

4.1. Приемка Заказчиком Услуг, оказанных Исполнителем по настоящему Договору, осуществляется поэтапно в соответствии с Приложением №3 к настоящему Договору.

4.2. Сдача приемка оказанных Исполнителем Услуг осуществляется в течении 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения Заказчиком оригиналов Акта сдачи-приемки от Исполнителя. По истечении указанного срока Заказчик обязан принять Услуги, оказанные Исполнителем, и подписать соответствующий Акт, либо в течении 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения оригиналов Акта сдачи - приемки предоставить Исполнителю список мотивированных замечаний, содержащий перечень недостатков в оказанных Услугах и сроков их устранения.

4.3. По завершении оказания Услуг в каждом этапе оказания Услуг Исполнитель направляет Заказчику не позднее 5 (Пятого) числа месяца Отчет о выполненных работах за прошедший этап по форме, согласованной Сторонами в рабочем порядке. Непредставление такого Отчета будет являться основанием для неподписания Акта сдачи-приемки Услуг.

4.4. В случае непредставления Заказчиком Исполнителю в указанный в п.4.2 срок подписанного Заказчиком со своей стороны Акта сдачи-приемки Услуг или списка мотивированных замечаний Услуги по умолчанию считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и в полном объеме, и принятыми Заказчиком.

4.5. В комплект документов, сопровождающих сдачу-приемку Услуг, входят:

- а) Счет-фактура – 1 (Один) экземпляр (оригинал);
- б) Акт сдачи-приемки Услуг - 2 (Два) экземпляра (оригиналы),
- в) Отчет об оказанных Услугах.

4.5. Подписание Заказчиком Акта сдачи-приёмки Услуг по соответствующему Этапу подтверждает, что Услуги по Этапу были оказаны Исполнителем в полном объеме и приняты Заказчиком.

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

5.1. Исполнитель имеет право:

5.1.1. Направить Заказчику письменный запрос о предоставлении необходимых материалов и/или информации, необходимой для оказания Услуг по настоящему Договору в целом и/или по соответствующему Этапу. К письменному запросу приравнивается запрос, направленный с использованием электронной почты, по факсу, а также в любой иной согласованной Сторонами форме за исключением устной.

5.1.2. На получение достоверной информации, передаваемой Заказчиком по Запросу Исполнителя, с учетом положений настоящего Договора.

5.1.3. Исполнитель не берет на себя выполнение каких-либо обязательств Заказчика, установленных иными договорами, и не принимает на себя никакой ответственности в отношении хозяйственной деятельности или операций Заказчика.

5.1.4. Привлекать, с письменного согласия Заказчика, третьих лиц для оказания Услуг по настоящему Договору, за действия которых Исполнитель отвечает перед Заказчиком в полном объеме.

5.2. Исполнитель обязан:

5.2.1. Сформировать в течение 5 дней с момента подписания настоящего договора группу высококвалифицированных специалистов, в количестве и с квалификацией согласно Приложению 4 к настоящему договору, на которых будет возложено оказание Услуг в соответствии с Приложением 1 к настоящему Договору. Персональный состав группы Исполнитель обязан согласовать с Заказчиком в письменной форме (по e-mail и/или по факсу).

5.2.2. Своевременно уведомлять Заказчика о возникновении спорных ситуаций, иных обстоятельств в ходе оказания Услуг, в случае, если они препятствуют и/или могут повлечь препятствия в выполнении отдельных Этапов в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.2.3. Своевременно, не менее чем за 5 (Пять) рабочих дней, согласовывать с Заказчиком по электронной почте изменения в составе сотрудников Исполнителя (п.5.2.1. Договора).

5.2.4. Предоставить подробное резюме (в свободной форме) на каждого сотрудника в целях согласования Заказчиком персонального состава группы (п.5.2.1. Договора), а также указание на какую роль назначен каждый из сотрудников (в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Договору). Резюме должны быть предоставлены в течение 5-ти дней с момента заключения настоящего Договора и не менее чем за 5 (Пять) рабочих дней до начала привлечения сотрудника к оказанию Услуг по Договору в случае замены сотрудника Исполнителя.

5.2.5. Согласовывать временное отсутствие сотрудников, в соответствии с п.5 Приложения № 2 к настоящему Договору, не менее чем за 5 (Пять) рабочих дней до предполагаемого отсутствия (за исключением случаев отсутствия по состоянию здоровья). Исполнитель должен обеспечить замену отсутствующего сотрудника.

5.2.6. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора Исполнитель обязан направить Заказчику:

- образцы подписей лиц, которые будут подписывать выставляемые в адрес Заказчика счета-фактуры;
- документы, подтверждающие полномочия лиц, которые будут подписывать счета-фактуры (заверенные надлежащим образом приказы, распоряжения, доверенности, копии банковских карточек или иные аналогичные документы)

в случае, если право их подписи предоставлено иным лицам, кроме руководителя организации и главного бухгалтера.

5.2.7. Исполнитель обязан направлять Заказчику письменную информацию (с приложением подтверждающих документов) обо всех изменениях в перечне лиц, имеющих право подписи счетов-фактур.

5.2.8. Предоставлять в случае изменений в цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных), информацию о таких изменениях по форме, приведенной в Приложении № 6 к Договору, а также документы, подтверждающие такие изменения не позднее 5-ти рабочих дней после таких изменений Исполнителем. В случае непредоставления Исполнителем указанной информации и документов в срок, предусмотренный настоящим пунктом, Заказчик вправе расторгнуть Договор путем одностороннего внесудебного отказа от исполнения обязательств. Заказчик вправе в одностороннем порядке изменить форму предоставления информации, приведенную в Приложении № 6 к настоящему Договору, предварительно уведомив об этом Исполнителя

5.3. Заказчик имеет право:

5.3.1. Получать информацию о ходе оказания Услуг Исполнителем и третьими лицами, привлекаемыми Исполнителем, в процессе оказания Услуг по Договору.

5.3.2. Согласовать или отклонить в письменной форме (по e-mail или факсу) персональный состав группы сотрудников Исполнителя (п. 5.2.1 настоящего договора) в течение 2-х дней со дня предоставления Исполнителем информации о составе группы сотрудников для оказания Услуг и резюме по каждому участнику (п. 5.2.4 настоящего договор).

5.3.3. Отклонить кандидатуру сотрудника Исполнителя участвующего в оказании услуг по настоящему Договору, в случае несоответствия требованиям, указанным в Приложении № 4 к настоящему Договору.

5.3.4. Направить требование по отстранению какого-либо сотрудника Исполнителя от оказания Услуг, либо по изменению численности сотрудников Исполнителя, уведомив Исполнителя по электронной почте не менее чем за 10 (Десять) рабочих дней до даты отстранения / изменения численности с указанием причин.

5.4. Заказчик обязан:

5.4.1. Заказчик обязуется оплачивать Услуги Исполнителя в полном объеме и согласно Графику платежей (Приложение №3 к настоящему Договору).

5.4.2. Обеспечить доступ сотрудников Исполнителя и третьих лиц, участвующих в оказании Услуг, на территорию Заказчика (Приложение 1 к настоящему договору) и к информации, необходимой для качественного оказания Услуг в соответствии с внутренними положениями Заказчика.

5.4.3. Оказывать содействие в процессе оказания Услуг.

5.4.4. Согласовать или отклонить в письменной форме (по e-mail или факсу) персональный состав группы сотрудников Исполнителя (п. 5.2.1 настоящего договора) в течение 2-х дней со дня предоставления Исполнителем информации о составе группы сотрудников для оказания Услуг и резюме по каждому участнику (п. 5.2.4 настоящего договор)

## **6. СОХРАНЕНИЕ КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЫ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

6.1. Раскрывающая Сторона – Сторона, которая раскрывает конфиденциальную информацию другой Стороне.

6.2. Получающая Сторона – Сторона, которая получает конфиденциальную информацию от другой Стороны

6.3. Настоящим Стороны договорились, что конфиденциальной информацией являются условия настоящего Договора и любая информация, которой Стороны обменивались в процессе заключения, исполнения и прекращения Договора. В течение срока действия настоящего Договора и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения (если больший срок не предусмотрен законодательством Российской Федерации) Получающая Сторона обязуется не раскрывать без предварительного письменного согласия Раскрывающей Стороны любую конфиденциальную информацию, полученную от Раскрывающей Стороны. Когда любая конфиденциальная информация раскрывается третьему лицу с таким согласием, Получающая Сторона, раскрывающая такую конфиденциальную информацию третьему лицу, должна гарантировать, что третье лицо взяло на себя обязательства по сохранению конфиденциальности такой информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора.

6.4. Получающая Сторона, которая получила любую конфиденциальную информацию, в том числе в устной форме при условии, что письменное сообщение относительно конфиденциальности такой информации было получено от Раскрывающей Стороны, не должна раскрывать ее, и обязуется обрабатывать такую информацию с той степенью заботливости и осмотрительности, которая применяется относительно ее информации того же уровня важности.

6.5. Информация, полученная Получающей Стороной, не рассматривается как конфиденциальная и, соответственно, у Получающей Стороны не возникает обязательств по сохранению конфиденциальности в отношении такой информации, если она удовлетворяет одной из следующих характеристик:

6.5.1. информация во время ее раскрытия является публично известной;

6.5.2. информация представлена Получающей Стороне с письменным указанием на то, что она не является конфиденциальной;

6.5.3. информация получена от любого третьего лица на законных основаниях;

6.5.4. информация не может являться конфиденциальной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Получающая Сторона имеет право раскрывать конфиденциальную информацию без согласия Раскрывающей Стороны:

6.6.1. профессиональным советникам (юристам, аудиторам) при условии, что такие лица взяли на себя обязательства по сохранению конфиденциальности указанной информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе настоящего Договора, либо обязаны сохранять такую информацию в тайне в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.6.2. информация должна быть раскрыта в соответствии с законом, иным нормативно-правовым актом, судебным актом при условии, что Сторона, которая получила информацию от другой Стороны, предварительно письменно и с подтверждением необходимости в таком раскрытии уведомит об этом другую Сторону.

6.7. В случае нарушения условий конфиденциальности одной из Сторон такая Сторона должна возместить второй Стороне реальный ущерб на основании вступившего в силу решения суда

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За нарушения условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

7.2. На Исполнителя возлагается финансовая ответственность за невыполнение и/или ненадлежащее невыполнение Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору в виде неустойки в соответствии с Приложением №5 к настоящему Договору, которое является неотъемлемой его частью, Размер неустойки за каждый случай невыполнения (ненадлежащего выполнения) обязательств не может превышать 10 % (Десять процентов) от стоимости Услуг соответствующего Этапа.

7.3. В случае невыполнения и/или ненадлежащего выполнения Заказчиком своих обязательств, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплатить пени в размере 0,033 (Тридцать три тысячных) процента от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки платежа, но не более 10 % (Десяти процентов) от суммы соответствующего платежа

7.4. Начисление и выплата штрафных санкций по настоящему Договору производится исключительно на основании письменного требования заинтересованной Стороны.

7.5. В том случае, если выполнение Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору зависит от предоставления Заказчиком какой-либо дополнительной информации, то Исполнитель должен самостоятельно затребовать такую информацию у Заказчика в соответствии с п. 5.1.1 настоящего Договора..

## **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами, и действует 126 рабочих дней с момента подписания, а в части финансовых обязательств до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

8.2. Любая Сторона может прекратить исполнение своих обязательств по Договору в одностороннем порядке с обязательным мотивированным письменным уведомлением о своем решении другой Стороны не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предложенной даты фактического прекращения исполнения обязательств по настоящему Договору.

8.3. Допускается расторжение договора в случае длительного (более одного месяца) неисполнения обязательств одной из Сторон. При этом Сторона – инициатор расторжения должна предоставить другой стороне мотивированное извещение.

## **9. ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ (ФОРС-МАЖОР)**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что их неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных обстоятельств, возникших после заключения настоящего Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы, например, относятся: пожар,

9.2. наводнения, землетрясения, иные стихийные бедствия. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующими документами. Акты органов исполнительной власти и местного самоуправления, равно как и изменения в законодательстве, не должны рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы для целей исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

9.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы подвергшаяся их воздействию Сторона должна при первой возможности незамедлительно в письменной форме известить о данных обстоятельствах другую Сторону. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору и предполагаемый срок исполнения таких обязательств. Срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, препятствующие исполнению настоящего Договора.

9.4. По окончании действия обстоятельств непреодолимой силы соответствующая Сторона должна без промедления, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня прекращения обстоятельств непреодолимой силы и их последствий, препятствующих исполнению настоящего Договора, известить об этом другую Сторону в письменной форме. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору.

9.5. В случаях, когда обстоятельства непреодолимой силы и (или) их последствия продолжают действовать более 3 (трёх) месяцев подряд, любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом в письменной форме другую Сторону за 10 (десять) рабочих дней до планируемой даты расторжения Договора. Стороны предпримут все разумные усилия по снижению любых убытков, которые они могут понести в результате расторжения Договора в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы.

## **10. РАЗРЕШЕНИЕ ВОЗМОЖНЫХ СПОРОВ**

10.1. Настоящий Договор регулируется нормами права Российской Федерации.

10.2. Стороны разрешают споры путём переговоров. Если в ходе переговоров Стороны не достигнут согласия, споры передаются в Арбитражный суд г. Москвы

10.3. Недействительность или неправомерность, какой-либо части Договора не влечет за собой недействительности или неправомерности прочих частей Договора, если только экономическое или правовое содержание Договора не претерпит изменений, неблагоприятных для какой-либо из Сторон. В этом случае Стороны должны немедленно провести переговоры (с обязательным протоколированием результатов) относительно изменения Договора таким образом, чтобы после изменения настоящий Договор являлся действительным, правомерным и до максимальной степени отражал первоначальный баланс правосубъектности Сторон.

## **11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору могут производиться только в виде подписания Дополнительного соглашения к настоящему Договору уполномоченными на это представителями обеих Сторон.

11.2. Данный Договор составлен в 2-х (двух) идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Каждая Сторона получает один экземпляр Договора.

11.3. Не реже одного раза в год, а также по мере необходимости, Стороны осуществляют сверку расчетов за предоставленные Услуги с оформлением двустороннего Акта сверки расчетов. Акт сверки расчетов составляется заинтересованной Стороной в двух экземплярах и подписывается уполномоченными

представителями Сторон. Заказчик направляет в адрес Исполнителя оригиналы Акта сверки расчетов почтовой связью с уведомлением или посредством непосредственной доставки под регистрацию ответственным лицом. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Акта сверки расчетов сторона должна подписать, заверить печатью, направить один экземпляр Акта сверки расчетов в адрес другой стороны или предоставить письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации. В случае если в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Акта сверки расчетов сторона не направляет в адрес другой стороны подписанный Акт сверки расчетов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, Акт сверки расчетов считается признанным без расхождений в редакции Заказчика.

11.4. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Приложение №1 – «Перечень оказываемых Услуг по Договору»
- Приложение №2 – «Условия оказания Услуг»
- Приложение №3 – «График платежей»
- Приложение №4 – «Функциональные роли и обязанности»
- Приложение №5 – «Финансовая ответственность Исполнителя»
- Приложение № 6 - Форма предоставления информации об изменениях в цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)

## 12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

ОАО «РОСТЕЛЕКОМ»

Местонахождение: 191002, Россия, г.  
Санкт-Петербург, ул. Достоевского, д.15  
Телефон: +7 (499) 999-80-22  
Факс: +7 (499) 999-82-22  
Почтовый адрес: 125047, г. Москва, ул. 1-ая  
Тверская-Ямская, д. 14

ИНН 7707049388

КПП 771032001

Банковские реквизиты:

Р/счет: № 40702810300000000610

в ОАО АКБ «Связь-Банк», г. Москва

Корр. счет: №30101810900000000848

БИК: 044525848



От лица Исполнителя:

\_\_\_\_\_

От лица Заказчика:  
Старший Вице-Президент

\_\_\_\_\_ //

**Приложение № 1**  
**к Договору \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_**  
**«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2011 года**

**Перечень оказываемых Услуг по Договору**

От лица Исполнителя:

\_\_\_\_\_ //

От лица Заказчика:

\_\_\_\_\_ //

**Приложение №2**

к Договору \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2011г.

**Условия оказания Услуг**

От лица Исполнителя:

\_\_\_\_\_ //

От лица Заказчика:

\_\_\_\_\_ //

к Договору \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2011г.

## График платежей

№ Этапа	Этапы (периоды предоставления Услуг)	Стоимость Этапа, рублей (включая НДС18%)
1	С... по .... (21 рабочий день)	
2	С... по .... (21 рабочий день)	
3	С... по .... (21 рабочий день)	
4	С... по .... (21 рабочий день)	
5	С... по .... (21 рабочий день)	
6	С... по .... (21 рабочий день)	

От лица Исполнителя:

\_\_\_\_\_ //

От лица Заказчика:

\_\_\_\_\_ //

**Приложение № 4**  
к Договору \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2011 года

### Функциональные роли и обязанности

От лица Исполнителя:

От лица Заказчика:

\_\_\_\_\_ //

\_\_\_\_\_ //

**Приложение № 5**  
к Договору \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2011 года

### Финансовая ответственность Исполнителя

#### Критерии неустойки

В случае нарушения сроков оказания Услуг по восстановлению Системы (Приложение №2 к Договору), величина неустойки определяется исходя из Таблицы № 1, приведенной в данном Приложении № 5.

Таблица № 1

Уровень	Срок реагирования	Срок запуска	Срок решения

Все указанные дни рабочие, размеры неустойки указаны как соответствующий процент от стоимости Услуг по соответствующему Этапу по настоящему Договору.

1. Применение неустойки установлено в разделе «Применение штрафных санкций» настоящего Приложения.

Применение неустойки

1. Неустойка вычисляется, как процент от цены соответствующего Этапа оказания Услуг за период, в котором была выставлена претензия Исполнителю со стороны Заказчика;
2. Величина неустойки согласовывается Сторонами, о чем составляется Акт расчета неустойки. В Акте указываются сроки и способ взыскания неустойки;
3. Взыскание неустойки осуществляется путём уменьшения суммы очередного платежа за оказанные Исполнителем Услуги на величину взыскиваемой суммы неустойки;
4. В случае, если претензия со стороны Заказчика поступила после перечисления Заказчиком всех платежей согласно Графику платежей (Приложение 3 к настоящему Договору), то уплата неустойки происходит путем безналичного перечисления денежных средств Исполнителя Заказчику;
5. Уплата неустойки происходит путем безналичного перечисления денежных средств от Исполнителя Заказчику, как это будет определено в Акте расчета неустойки.

От лица Исполнителя:

От лица Заказчика:

Старший Вице-Президент

\_\_\_\_\_ //

\_\_\_\_\_ //

Приложение № 6  
к Договору \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2011 года

Форма предоставления информации об изменениях в цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных).

Начало формы

(наименование организации, представляющей информацию)																																				
1	2											3								4														5		
	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)											Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия)								Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)																
№ п/п	Российский/ Иностранный	ИНН	ОГРН	Форма собственности	Наименование	Код ОКВЭД	Уставный капитал (тыс. руб.)	эмитированных акций (для физических лиц, ИИП, ООО)	Отчество документа, удостоверяющего	№ договора	Дата заключения договора	Предмет договора	Валюта договора	Сумма в валюте договора	Срок действия договора		Иные существенные условия	№	Российский/ Иностранный	Физическое лицо/Юридическое лицо	ИНН	ОГРН	Форма собственности	Наименование / ФИО	Уставный капитал (тыс. руб.)	эмитированных акций (для физических лиц, ИИП, ООО)	Адрес регистрации	удостоверяющего личность	Доля в уставном капитале	акций(для акционерных компаний)	стоимость акций (для акционерных компаний)	Генеральный директор / участник / акционер / бенефициар	подтверждающих документах (наименование, номер)			
															с	по																				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35		

**от Исполнителя:**

Должность

\_\_\_\_\_ ФИО

М.П.

Окончание формы

**С формой согласны:**

От лица Исполнителя:

От лица Заказчика:

Старший Вице-Президент

\_\_\_\_\_ //

\_\_\_\_\_ //

