

**ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА
НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ
«РАЗВИТИЕ ТЕХНИЧЕСКИХ И ОРГАНИЗАЦИОННЫХ РЕШЕНИЙ
ОБЛАЧНОЙ ПЛАТФОРМЫ ОАО «РОСТЕЛЕКОМ»**

Москва 2012

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Запрос предложений - способ осуществления закупок без проведения торгов, при котором информация о потребностях Заказчика в товарах, работах, услугах доводится до неограниченного круга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём размещения на Сайте Заказчика извещения о проведении запроса предложений, и победителем признается лицо, которое по заключению Закупочной комиссии предложило лучшие условия исполнения договора в соответствии с установленными критериями и Порядком оценки заявок на участие в запросе предложений.

1.2. Заказчик – Открытое акционерное общество междугородной и международной электрической связи «Ростелеком» (ОАО «Ростелеком»).

1.3. Закупочная комиссия – сформированный Заказчиком коллегиальный орган, осуществляющий рассмотрение, сопоставление и оценку Заявок и принятие решения о выборе Победителя (далее – Комиссия).

1.4. Сайт Заказчика – официальный сайт Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» используемый для размещения информации о закупках товаров (работ, услуг) – www.rt.ru.

1.5. Заявка на участие в запросе предложений (Заявка) – комплект документов, представляемый Заказчику Претендентом на участие в запросе предложений в порядке и соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными настоящей документацией по проведению запроса предложений

1.6. Претендент на участие в запросе предложений (претендент) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника запроса предложений, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала **либо любое физическое лицо или несколько физических лиц**, выступающих на стороне одного участника запроса предложений, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника запроса предложений, подавшее заявку на участие в запросе предложений.

1.7. Участник запроса предложений (участник)– любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника запроса предложений, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала **либо любое физическое лицо или несколько физических лиц**, выступающих на стороне одного участника запроса предложений, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника запроса предложений, которые признаны соответствующими требованиям настоящей документации по проведению запроса предложений

1.8. Победитель запроса предложений – Участник, который по заключению Комиссии предложил лучшие условия исполнения договора в соответствии с установленными критериями и порядком оценки заявок на участие в запросе предложений.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Форма и предмет Запроса предложений.

2.1.1. Запрос предложений на право заключения договоров на выполнение работ.

Настоящий Запрос предложений проводится в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации по проведению запроса предложений.

Требования к наименованию, количеству, объему и другие характеристики выполняемых работ указаны в разделе 27 «Технические требования» настоящей Документации по проведению запроса предложений (далее по тексту ссылки на разделы, подразделы, пункты и подпункты относятся исключительно к настоящей документации по проведению запроса предложений, если рядом с такой ссылкой не указано иное).

2.1.2. Предметом настоящего Запроса предложений является право на заключение договора на выполнение работ согласно пункту 1 **«Информационной карты запроса предложений»**.

Состав, объем, и сроки выполнения работ указаны в **«Информационной карте запроса предложений»**.

2.2. Претендент на участие в запросе предложений.

2.2.1. Для участия в процедуре запроса предложений претендент на участие в запросе предложений должен:

- удовлетворять требованиям, изложенным в настоящей документации;
- быть правомочным на предоставление заявки и представить заявку, соответствующую требованиям настоящей документации.

2.2.2. Для всех претендентов на участие в запросе предложений устанавливаются единые требования. Применение при рассмотрении заявок на участие в запросе предложений требований, не предусмотренных настоящей документацией по проведению запроса предложений, не допускается.

2.2.3. Решение о допуске претендентов на участие в запросе предложений к участию в запросе предложений принимает Комиссия в порядке, определенном положениями раздела 16 настоящей документации.

2.2.4. Комиссия вправе на основании информации о несоответствии Претендента на участие в запросе предложений/Участника запроса предложений установленным настоящей документацией требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит действующему законодательству Российской Федерации, не допустить претендента на участие в запросе предложений к участию в закупке способом запроса предложений или отстранить участника запроса предложений от участия в запросе предложений на любом этапе его проведения.

2.3. Правовой статус процедур и документов.

2.3.1. Процедура запроса предложений не является конкурсом либо аукционом, ее проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Процедура запроса предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура запроса предложений не накладывает на заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств, в том числе по обязательному заключению договора с победителем запроса предложений или иным его участником.

2.3.2. Размещенное (не менее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в запросе предложений) на Сайте Заказчика извещение о проведении запроса предложений вместе с настоящей документацией, являющейся его неотъемлемым приложением, являются приглашением делать оферты и должны рассматриваться претендентами на участие в запросе предложений в соответствии с этим.

2.3.3. Заявка на участие в запросе предложений имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться заказчиком в соответствии с этим.

2.3.4. При наличии противоречий между сведениями, содержащимися в извещении о проведении запроса предложений, и сведениями, содержащимися в настоящей документации, приоритет имеет информация, содержащаяся в извещении.

2.3.5. Заключенный по результатам запроса предложений договор фиксирует все достигнутые сторонами договоренности.

а) При определении условий договора с победителем запроса предложений или иным его участником используются условия заявки участника, с которым заключается договор, со всеми дополнениями и разъяснениями.

2.3.6. Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении запроса предложений, настоящей документацией, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Положением о закупках товаров, работ, услуг ОАО «Ростелеком» от 05.03.2012.

2.3.7. Если в отношении сторон договора, заключаемого по результатам запроса предложений, действуют также иные специальные нормативно-правовые акты, изданные и зарегистрированные в установленном порядке, настоящая документация (и проект договора как ее часть) и предложение победителя запроса предложений будут считаться приоритетными по отношению к диспозитивным нормам указанных документов.

2.3.8. Претендент на участие в запросе предложений/участник запроса предложений вправе обжаловать действия (бездействие) заказчика в связи с проведением данного запроса предложений в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Затраты на участие в запросе предложений

2.4.1. Претендент на участие в запросе предложений/участник запроса предложений несет все расходы, связанные с участием в запросе предложений, в том числе с подготовкой и предоставлением заявки на участие в запросе предложений, иной документации, а заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов запроса предложений, а также оснований его завершения.

2.4.2. Претенденты на участие в запросе предложений/участники запроса предложений не вправе требовать возмещения убытков, понесенных ими в ходе подготовки к запросу предложений и проведения запроса предложений.

2.5. Отказ от проведения запроса предложений

2.5.1. Заказчик, разместивший на Сайте Заказчика извещение о проведении запроса предложений, вправе отказаться от его проведения на любом из этапов, не неся при этом ответственности перед претендентами на участие в запросе предложений, участниками или третьими лицами за убытки, которые могут возникнуть в результате отказа от проведения открытого запроса предложений.

2.5.2. Извещение об отказе от проведения запроса предложений размещается на Сайте Заказчика в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения запроса предложений.

3. Требования к качеству, техническим характеристикам, результатам работ и иные требования, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям Заказчика

Указанные в настоящем разделе требования содержатся в разделе 27 «Технические требования» настоящей Документации.

4. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений.

4.1. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать согласие Претендента на выполнение работ на условиях, предусмотренных настоящей документацией, включая:

1) сведения и документы о Претенденте, подавшем заявку, включая сведения о лицах, выступающих на стороне Претендента:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за 1 (один) месяц до дня размещения на Сайте Заказчика извещения о проведении запроса предложений выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за 1 (один) месяц до дня размещения на Сайте Заказчика извещения о проведении запроса предложений выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 2 (два) месяца до дня размещения на Сайте Заказчика извещения о проведении запроса предложений;

с) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Претендента без доверенности (далее для целей настоящей главы - руководитель). В случае, если от имени Претендента действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Претендента, заверенную печатью Претендента и подписанную руководителем Претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Претендента, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) копии учредительных документов Претендента (для юридических лиц);

е) решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению в результате запроса предложений, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации или учредительными документами претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и др.) В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок для претендента на участие в запросе предложений невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством

и учредительными документами претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, претендент обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем запроса предложений представить вышеуказанное решение до момента заключения договора;

f) документы, раскрывающие информацию в отношении всей цепочки собственников претендента, включая бенефициаров (в том числе конечных) либо письмо Претендента, подтверждающее готовность Претендента в случае признания его победителем запроса предложений (единственным участником) по запросу Заказчика предоставить такие сведения до заключения договора;

g) оригинал справки из уполномоченного налогового органа или нотариально заверенная копия такой справки, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, полученной не ранее, чем за 3 (три) месяца до даты размещения извещения о проведении запроса предложений на Сайте Заказчика /документы, подтверждающие факт обжалования претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе предложений не принято;

Представление вышеуказанных документов не требуется, если Претендент представлял указанные документы Заказчику не ранее, чем за 3 (три) месяца до даты размещения извещения о проведении запроса предложений на Сайте Заказчика. Факт предоставления указанных документов подтверждается соответствующим письмом Претендента.

2) документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям к участникам, установленным Заказчиком в настоящей документации.

3) предложение участника в отношении объекта закупки (функциональных характеристиках, качественных и иных характеристиках товаров, работ, услуг, иные предложения об условиях исполнения договора) с приложением документов, подтверждающих соответствие продукции, работ, услуг требованиям, установленным в настоящей документации, включая расчет и обоснование цены договора;

4) в случаях, предусмотренных документацией о проведении запроса предложений, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам. При этом не допускается требовать предоставление указанных документов в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

5) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки, в случае, если в документации на проведение запроса предложений содержится указание на требование обеспечения такой заявки.

4.2. Любой участник запроса предложений вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений.

В случае установления факта подачи одним Участником запроса предложений двух и более заявок на участие в данном запросе предложений, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в запросе предложений такого Участника запроса предложений, не рассматриваются и возвращаются такому Участнику.

4.3. Не допускается подача заявок на отдельные позиции или часть объема по какой-либо позиции предложенного Заказчиком перечня продукции (услуг, работ).

4.4. Все листы заявки на участие в запросе предложений, все листы тома заявки на участие в запросе предложений должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в запросе предложений и том заявки на участие в запросе предложений должны содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплены печатью участника запроса предложений (для юридических лиц) и подписаны участником запроса предложений или лицом, уполномоченным таким участником. Соблюдение участником указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в запросе предложений и тома заявки на участие в запросе предложений, поданы от имени участника запроса предложений, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в запросе предложений и тома заявки на участие в запросе предложений документов и сведений.

4.5. Одновременно с представлением заявки на участие в запросе предложений на бумажном носителе Претендент предоставляет заявку и документы, входящие в состав заявки, на электронном носителе (вкладывается в конверт с заявкой в формате «pdf»).

Дополнительная информация к содержанию, форме, и составу заявки на участие в запросе предложений указаны в п. 14 *Информационной карты*.

5. Требования к описанию участниками запроса предложений выполняемой работы, которые являются предметом запроса предложений, их количественных и качественных характеристик

5.1. Претендент представляет в составе своей заявки на участие в запросе предложений Техническое предложение, подтверждающее приемлемость и соответствие требованиям документации о проведении запроса предложений, которые Претендент предлагает выполнить (оказать) в соответствии с условиями договора.

5.2 Техническое предложение должно быть оформлено по установленной в настоящей документации форме.

5.3 Техническое предложение, подаваемое по каждому лоту отдельно должно содержать весь объем работ (услуг), указанный в разделе 27 “Технические требования”.

5.4 Описание выполняемых работ (оказываемых услуг), которые являются предметом запроса предложений, их количественных и качественных характеристик определяются разделом 27 “Технические требования”.

5.5 Претендент может предоставить любые другие документы (эскизы, графики, чертежи, постатейные комментарии), дополняющие Техническое предложение.

6. Место, условия и сроки выполнения работ

Указанные в настоящем разделе требования содержатся в п. 2 *Информационной карты* и разделе 27 «Технические требования».

7. Сведения о начальной (максимальной) цене договора

Указанные в настоящем разделе требования содержатся в п. 8 *Информационной карты*.

8. Форма, сроки и порядок оплаты выполненных работ

Оплата выполненных работ производится в сроки и в порядке, предусмотренные в проекте договора (раздел 25 настоящей документации).

9. Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)

Цена договора включает общую стоимость всех работ по договору, все налоги, пошлины и прочие сборы, которые Победитель должен оплачивать в соответствии с условиями договора или на иных основаниях, включенных в цену Договора.

10. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

10.1. Претендент на участие в запросе предложений подает заявку на участие в запросе предложений в письменной форме в запечатанном виде, не позволяющем просматривать содержимое заявки до вскрытия конверта в установленном порядке (далее – конверт с заявкой). При этом на таком конверте указывается наименование запроса предложений (лота), на участие в котором подается данная заявка. Претендент вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

10.2. Заявка на участие в запросе предложений подается Заказчику в срок, указанный в извещении о проведении запроса предложений.

10.3. Поданная в срок заявка на участие в запросе предложений регистрируется Заказчиком.

10.4. Заказчик вправе в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений внести изменения в извещение о проведении запроса предложений, документацию о проведении запроса предложений. Изменение предмета запроса предложений при этом не допускается. В случае, если изменения в извещение о проведении запроса предложений, документацию о проведении запроса предложений внесены Заказчиком позднее чем за 2 (два) дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений, срок подачи заявок на участие в запросе предложений продлевается так, чтобы со дня размещения на Официальном сайте внесенных в извещение, документацию изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений такой срок составлял не менее чем 2 (два) дня.

10.5. В случае если единственный Претендент, подавший заявку на участие в Запросе предложений, признан единственным Участником запроса предложений,

либо среди всех Претендентов, подавших Заявку на участие в Запросе предложений, только один Претендент признан единственным Участником запроса предложений, Заказчик вправе заключить договор с единственным Участником запроса предложений. Единственная заявка рассматривается Комиссией и в случае соответствия Участника, подавшего заявку, а также Заявки требованиям настоящей Документации о запросе предложений, с таким участником заключается договор.

10.6. В случае заключения договора с единственным Участником запроса предложений (п. 10.5 настоящей Документации) Заказчик передаёт единственному Участнику запроса предложений проект договора, который составляется путём включения условий исполнения договора, предложенных таким единственным Участником в Заявке на участие в запросе предложений, в проект договора, прилагаемого к документации о проведении запроса предложений. В этом случае единственный участник запроса предложений не вправе отказаться от заключения договора.

10.7. В случае, если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений либо все поданные заявки на участие в запросе предложений отклонены, Заказчик вправе продлить срок подачи заявок на участие в запросе предложений на 3 (три) рабочих дня, и в течение одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений размещает на Официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок, либо признать запрос предложений несостоявшимся.

В случае, если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, указанного в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе предложений, не подана дополнительно ни одна заявка на участие в запросе предложений либо все поданные заявки на участие в запросе предложений отклонены, закупка путём запроса предложений признается несостоявшейся.

11. Требования к Претендентам на участие в запросе предложений

Претендент должен соответствовать следующим требованиям:

11.1. Непроведение ликвидации Претендента - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника процедуры закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

11.2. Неприостановление деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедурах закупок;

11.3. Отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Участника процедур закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

11.4. Отсутствие сведений о Претенденте в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и/или Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ;

11.5. Наличие у Претендента исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности (права использования результатов), если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты (право использования результатов).

12. Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам запроса предложений разъяснений положений документации о проведении запроса предложений

12.1. Любой претендент вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений извещения о проведении запроса предложений в письменной форме или по электронной почте в срок не позднее, чем за четыре рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе предложений.

12.2. В течение 3 (трех) дней со дня направления разъяснения положений документации о проведении запроса предложений такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком на Сайте Заказчика указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации о проведении запроса предложений не должно изменять ее суть.

13. Место и дата рассмотрения предложений участников запроса предложений подведение итогов запроса предложений

Указанная в настоящем разделе информация содержится в п. 19 *Информационной карты*.

14. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений (при установлении возможности отзыва заявок)

Претендент на участие в запросе предложений вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе предложений до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений, не утрачивая права на представленное им обеспечение заявки. Такое изменение или уведомление об отзыве является действительным, если оно получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений. В случае, если было установлено требование обеспечения заявок, Заказчик обязан вернуть обеспечение заявки участнику, отозвавшему заявку на участие в запросе предложений, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в запросе предложений.

15. Сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество и объем работ при заключении или в ходе исполнения договора и предельные величины такого изменения

15.1. Изменение и расторжение договора, заключенного по результатам настоящего запроса предложений с Победителем, осуществляется в порядке и по основаниям, предусмотренным положениями заключенного договора, а также законодательством Российской Федерации.

15.2. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена работ или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам запроса предложений, не позднее чем в течение 10 (десяти)

дней со дня внесения изменений в договор на Сайте заказчика размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

16. Допуск претендентов на участие в запросе предложений

16.1. Рассмотрение заявок на участие в запросе предложения и отбор участников запроса предложений проводятся в сроки, установленные в п.19 «**Информационной карты**».

16.2. При рассмотрении заявок на участие в запросе предложения Комиссия вправе привлечь иных лиц (экспертов и специалистов).

16.3. В ходе рассмотрения заявок на участие в запросе предложения Заказчик имеет право запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также юридических и физических лиц, указанных в заявке на участие в запросе предложения, информацию о соответствии достоверности указанных в заявке сведений.

16.4. При наличии сомнений в достоверности копии документа Комиссия вправе запросить для обозрения оригинал документа, предоставленного в копии. В случае, если участник запроса предложений в установленный в запросе срок не предоставил оригинал документа, копия документа не рассматривается и документ считается не предоставленным.

16.5. В рамках стадии рассмотрения заявок на участие в запросе предложений Комиссия может запросить у участников запроса предложений разъяснения или дополнения их заявок на участие в запросе предложений, в том числе представления дополнительных документов.

16.6. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений на соответствие требованиям, установленным в настоящей документации к оформлению и содержанию заявок на участие в запросе предложений (п.10.2 настоящей документации) и к участникам запроса предложений (Раздел 11 настоящей документации). Заявка на участие в запросе предложений должна полностью отвечать каждому из предъявленных требований или быть лучше, то есть указанные требования являются пороговыми.

16.7. По результатам проведения стадии рассмотрения заявок на участие в запросе предложений Комиссия имеет право отклонить заявки на участие в запросе предложений в случаях:

- а) непредставления требуемых согласно настоящей документации документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике запроса предложений, или о предлагаемых работах;
- б) несоответствия участника запроса предложений требованиям, установленным в настоящей документации;
- в) непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, в случае требования обеспечения заявки на участие в запросе предложений;

Отсутствие документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, в случае поступления на расчетный счет организатора размещения заказа денежных средств в размере обеспечения заявки за данного участника, не является основанием для отказа в допуске к участию в запросе предложений. При этом, организатор размещения заказа по всем заявкам участников запроса предложений, в которых отсутствует документ или копия

документа, подтверждающего внесение денежных средств, проверяет поступление на расчетный счет средств в качестве обеспечения заявки;

г) несоответствия заявки на участие в запросе предложений требованиям настоящей документации, в том числе несоответствие представленного Технического предложения Техническим требованиям (раздел 27 настоящей документации), предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, несоответствие сроков выполнения работ(этапов), минимально установленным Заказчиком в «Информационной карте запроса предложений» или в случае превышения максимально установленных сроков выполнения работ(этапов). Если в заявке на участие в запросе предложений указан срок в периодах (дни, недели, месяцы), а пункте 2 раздела 24 «Информационная карта запроса предложений» установлена календарная дата, то для исчисления соответствия заявки на участие в запросе предложений требуемым срокам, предлагаемый период выполнения работ отсчитывается от предполагаемой даты заключения договора, рассчитываемой в соответствии с датой подведения итогов запроса предложений, пункте 20 раздела 24 «Информационная карта запроса предложений» и датой заключения договора, указанной в пункте 23 раздела 24 «Информационная карта запроса предложений»;

д) наличие в реестре недобросовестных поставщиков ФАС России сведений о Претенденте, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и/или Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

е) Заказчик вправе отклонить заявку, поданную Претендентом на участие в процедуре запроса предложений, если Заказчик установил, что предложенная в ней цена в сочетании с другими предложениями заявки в отношении объекта закупки аномально занижена, то есть на 25 (двадцать пять) или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной Заказчиком в извещении о проведении запроса предложений, и у Заказчика возникли обоснованные сомнения в способности участника запроса предложений исполнить договор на предложенных условиях.

При представлении заявки, содержащей предложение о цене договора на 25 или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, участник, представивший такую заявку, обязан представить структуру предлагаемой цены и обоснование такой цены. При этом Заказчик обязан в сроки, предусмотренные процедурами закупок, провести анализ всей информации, предоставленной участником в заявке.

В случае, если участник запроса предложений не представил указанную информацию, подтверждающую способность участника запроса предложений исполнить договор на условиях, предложенных таким участником и установленных Документацией о проведении запроса предложений, Заказчик отклоняет заявку такого участника с указанием причин отклонения.

16.8. В случае установления Комиссией недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником запроса предложений, установления факта проведения ликвидации участника запроса предложений юридического лица или проведения в отношении участника запроса предложений – юридического лица,

индивидуального предпринимателя процедуры банкротства либо факта приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также, если у участника запроса предложений имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника, Комиссия отстранит такого участника запроса предложений от участия в запросе предложений на любом этапе запроса предложений.

16.9. По завершению стадии рассмотрения заявок Претендентов на участие в запросе предложений Комиссией составляется Перечень участников запроса предложений, допускаемых к этапу оценки и сопоставления заявок.

17. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, величины значимости этих критериев

17.1. Для оценки и сопоставления заявок Претендентов на участие в запросе предложений Заказчиком устанавливаются критерии оценки и их значимость, в соответствии с п.20 **Информационной карты запроса предложений**.

17.2. Оценка заявок производится в следующем порядке:

- а) Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, умноженных на их значимость.
- б) Рейтинг заявки по каждому критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критерию. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.
- в) Значимость критериев определяется в настоящей документации в процентах. При этом для расчетов рейтингов по каждому критерию количество баллов, получаемых участником по каждому критерию, умножается на коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.
- г) Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

18. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений и определения победителя запроса предложений

18.1. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений осуществляется Закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями, установленными в настоящей документации.

18.2. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений Закупочной комиссией каждой заявке на участие в запросе предложений присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в запросе

предложений, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений, содержащих такие условия.

18.3. Победителем запроса предложений признается участник запроса предложений, который предложил наилучшие условия исполнения договора на основе критериев и процедур оценки и сопоставления, указанных в настоящей документации, и заявке которого присвоен первый номер.

18.4. Результаты оценки и сопоставления заявок фиксируются в протоколе оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, о порядке оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений решении о присвоении заявкам на участие в запросе предложений порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени и если имеются отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников запроса предложений, заявкам на участие в запросе предложений которых присвоен первый и второй номера. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений подписывается всеми присутствующими членами Закупочной комиссии не позднее дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений.

19. Порядок заключения договора по итогам запроса предложений, срок, в течение которого победитель запроса предложений или иной Участник запроса предложений, с которым заключается договор, должен подписать договор, условия признания победителя или иного лица, с которым подлежит заключению договор, уклонившимся от заключения договора

19.1. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора победитель запроса предложений или единственный участник запроса предложений обязан подписать договор со своей стороны и представить все экземпляры подписанного договора Заказчику. В случае, если в настоящей документации было установлено требование об обеспечении исполнения договора, победитель запроса предложений или единственный участник запроса предложений обязан одновременно с представлением договора представить Заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в форме и размере, предусмотренном настоящей документацией и заявкой победителя или единственного участника запроса предложений.

19.2. В случае, если победителем или единственным участником запроса предложений не исполнены требования подпункта 19.1. настоящей документации, он признается уклонившимся от заключения договора.

19.3. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения от победителя запроса предложений или иного участника запроса предложений, с которым по итогам запроса предложений подлежит заключению договор, подписанного с его стороны договора с приложением документов, подтверждающих предоставление обеспечения исполнения договора, если требование об обеспечении исполнения было установлено в настоящей документации, обязано подписать договор и передать один экземпляр договора лицу, с которым заключен договор, или его представителю либо направить один экземпляр договора по почте в адрес лица, с которым заключен договор.

В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе предложений, такое обеспечение возвращается победителю запроса предложений, а также Участнику запроса предложений, заявке которого присвоен второй номер, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения договора.

19.4. При уклонении победителя запроса предложений, участника запроса предложений, заявке которого присвоен второй номер, или единственного участника запроса предложений от заключения договора обеспечение заявки такому лицу не возвращается, а Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о взыскании убытков, причиненных уклонением от заключения договора, в части, не покрытой суммой обеспечения заявки.

19.5. При уклонении победителя запроса предложений от заключения договора Заказчик предлагает заключить договор участнику запроса предложений, заявке на участие в запросе предложений которого присвоен второй номер. Участник запроса предложений, заявке которого был присвоен второй номер, не вправе отказаться от заключения договора.

19.6. Проект договора, заключаемого с участником, заявке которого был присвоен второй номер, составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к настоящей документации, условий исполнения договора, предложенных этим участником запроса предложений. Проект договора подлежит направлению Заказчиком в адрес указанного участника в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней с даты признания победителя уклонившимся от заключения договора.

19.7. Участник, заявке которого присвоен второй номер, обязан подписать договор и передать его Заказчику в порядке и в сроки, предусмотренные подпунктом 19.1. настоящей документации. Одновременно с подписанными экземплярами договора такой участник обязан предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, в случае если требование об обеспечении исполнения договора было установлено в настоящей документации.

19.8. Непредставление участником, заявке которого присвоен второй номер, Заказчику в срок, установленный подпунктом 19.7. настоящей документации подписанных со своей стороны экземпляров договора и (или) обеспечения исполнения договора, в случае если требование об обеспечении исполнения договора было установлено в настоящей документации, считается уклонением такого участника от заключения договора с применением последствий, установленных в подпункте 19.4 настоящей документации. В этом случае Заказчик вправе направить предложение о заключении договора участнику запроса предложений, заявке которого присвоен третий номер, либо признать запрос предложений несостоявшейся.

19.9. В случае принятия Заказчиком решения о заключении договора с участником, заявке которого присвоен третий номер, формирование условий договора, направление проекта договора в адрес такого участника и подписание договора участником осуществляется в порядке, предусмотренном подпунктами 19.5.-19.7. настоящей документации, при этом заключение договора для такого участника не является обязательным. В случае отказа такого участника, равно как и иных участников запроса предложений от заключения договора или уклонения от заключения договора, Заказчик вправе направить предложение о заключении договора участнику запроса предложений, заявке которого присвоен следующий номер в порядке увеличения, либо признать процедуру запроса предложений несостоявшейся.

При этом в случае отказа участника запроса предложений от заключения договора направление Заказчиком предложений о заключении договора другим участникам осуществляется последовательно, по степени увеличения номера заявки участников запроса предложений.

19.10. В случае наличия принятых судом, арбитражным судом судебных актов или возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию сторонами договора в установленные настоящей статьей сроки, сторона, для которой создавалась невозможность своевременного подписания договора, обязана в течение одного дня уведомить другую сторону о наличии таких обстоятельств или судебных актов. При этом течение установленных в настоящей статье сроков приостанавливается на срок действия таких обстоятельств или судебных актов, но не более тридцати дней. В случае прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы или судебных актов, препятствующих заключению договора, соответствующая сторона, на действия которой оказывали влияние обстоятельства непреодолимой силы или судебные акты, обязана уведомить другую сторону о таком прекращении не позднее следующего дня.

В случае, если судебные акты или обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие подписанию договора для Заказчика, действуют более тридцати дней, запрос предложений признается несостоявшейся и предоставленное обеспечение исполнения заявки и/или договора (в случае наличия в настоящей документации о проведении запроса предложений требования об обеспечении исполнения заявки и/или договора) возвращается победителю запроса предложений и участнику, заявке которого присвоен второй номер (при наличии), в течение пяти дней с момента признания запроса предложений несостоявшейся.

В случае если судебные акты или обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие подписанию договора для победителя или иного участника запроса предложений с которым подлежит заключению договор, действуют более тридцати дней, такой победитель или участник запроса предложений теряет право на заключение договора. В этом случае Заказчик вправе направить проект договора иному участнику в соответствии с порядком, установленным подпунктами 19.5.-19.9. настоящей документации для случаев уклонения победителя или иного участника от подписания договора или признать запрос предложений несостоявшимся и провести повторный запрос предложений.

19.11. В случае если в результате рассмотрения Заказчиком актуализированных документов и сведений, будет выявлено несоответствие Победителя запроса предложений или иного участника запроса предложений, с которым подлежит заключению договор, требованиям к участникам запроса предложений, установленным настоящей документацией, Заказчик обязан отказаться от заключения договора с Победителем запроса предложений или таким участником с направлением в его адрес соответствующего уведомления, содержащего основания для отказа. В этом случае Заказчик заключает договор с участником, которому присвоен второй номер (если применимо), а в случае невозможности заключения договора с указанным участником по основаниям, предусмотренным настоящей документацией, в том числе, настоящим подпунктом, вправе либо провести повторный запроса предложений, либо направить проект договора в адрес участника, заявке которого был присвоен следующий номер после заявки участника, которому направлено уведомление об отказе от заключения договора по основаниям, предусмотренным настоящим подпунктом (если запроса предложений предполагает наличие такого участника).

Одновременно с направлением проекта договора в адрес таких участников, Заказчик вправе направить запрос о предоставлении информации и документов, подтверждающих соответствие участника запроса предложений требованиям к участникам запроса предложений, установленным документацией о проведении запроса предложений.

19.12. Заказчик вправе после подведения итогов запроса предложений и до заключения договора запросить у Победителя запроса предложений или иного участника

запроса предложений, с которым подлежит заключению договор, документы, раскрывающие информацию в отношении всей цепочки собственников Участника запроса предложений, включая бенефициаров (в том числе конечных). В случае непредставления Участником запроса предложений указанных документов Заказчик вправе отказаться от заключения договора с таким Участником с направлением в его адрес соответствующего уведомления.

В этом случае Заказчик заключает договор с Участником, которому присвоен второй номер (если применимо), а в случае невозможности заключения договора с указанным Участником по основаниям, предусмотренным настоящей документацией, в том числе, настоящим пунктом, вправе либо провести повторный запроса предложений, либо направить проект договора в адрес участника, заявке которого был присвоен следующий номер после заявки участника, которому направлено уведомление об отказе от заключения договора по основаниям, предусмотренным настоящим подпунктом (если запрос предложений предполагает наличие такого участника).

20. Размер обеспечения заявки, срок и порядок внесения денежных средств (при установлении такого требования)

20.1. Заказчик вправе установить требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявок.

20.2. Требование о предоставлении обеспечения заявок в равной мере относится ко всем участникам запроса предложений.

20.3. Обеспечение заявок не возвращается в случаях:

- уклонения участника запроса предложений, для которого заключение договора является обязательным, от заключения договора по итогам процедур закупок;
- изменения или отзыва участником процедур закупок заявки после истечения срока окончания подачи заявок;

20.4. Размер обеспечения заявок не может превышать 10 (десяти) процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

Требование Заказчика о размере обеспечения заявки, сроке и порядке внесения денежных средств содержится в п. 11 Информационной карты.

21. Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления (при установлении такого требования)

21.1. Заказчиком в документации о проведении запроса предложений может быть установлено требование обеспечения исполнения договора.

21.2. Исполнение договора может обеспечиваться, в том числе, безотзывной банковской гарантией, выданной банком или иной кредитной организацией, или поручительством.

21.3. В случае, если в документации о проведении запроса предложений предусмотрено несколько возможных способов обеспечения исполнения договора, конкретный способ обеспечения исполнения определяется лицом, с которым заключается договор, самостоятельно.

21.4. В случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником запроса предложений, с которым заключается договор, такого обеспечения.

21.5. Размер обеспечения исполнения договора не может превышать 30 (тридцать) процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении запроса предложений.

21.6. В случае, если договором предусмотрено предоставление поставщиком (подрядчиком, исполнителем) гарантии качества, обеспечение исполнения договора должно распространяться на гарантийный срок.

Требование Заказчика об обеспечении исполнения договора, сроке и порядке его предоставления содержится в п. 23 Информационной карты.

22. Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок ее проведения

После подведения итогов запроса предложений и до заключения договора Заказчик вправе провести процедуру постквалификации победителя запроса предложений, единственного участника запроса предложений или иного лица, с которым подлежит заключению договор. С этой целью одновременно с направлением проекта договора в адрес победителя запроса предложений или иного участника запроса предложений, если в соответствии с настоящей документацией договор подлежит заключению с таким участником, Заказчик вправе направить победителю или указанному участнику запроса предложений запрос о представлении информации и документов, подтверждающих соответствие участника запроса предложений требованиям к участникам запроса предложений, установленным документацией о проведении запроса предложений. Победитель запроса предложений или иной участник запроса предложений не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения указанного в настоящем подпункте запроса, но не позднее даты подписания проекта договора, направляет Заказчику запрошенные документы и сведения, содержащие актуализированную информацию и документы по состоянию на дату их направления.

23. Сведения о возможности проведения переторжки и порядок ее проведения

Заказчик вправе провести процедуру переторжки, под которой понимается добровольное снижение Участниками запроса предложений первоначально указанной в заявке цены договора и/или улучшение неценового предложения (предложений) Участника запроса предложений, содержащихся в заявке, если такое предложение (предложения) в соответствии с настоящей документацией является критерием оценки и сопоставления заявок, в целях повышения рейтинга заявки.

Процедура переторжки проводится только после процедуры оценки и сопоставления заявок и исключительно в случаях, когда возможность проведения такой процедуры, а также форма и порядок ее проведения предусмотрены настоящей документацией.

Возможность проведения переторжки и порядок ее проведения определяется в п. 16 Информационной карты.

Информационная карта открытого конкурса

№ п/п	Наименование п/п	Содержание																		
1.	Предмет запроса предложений. Состав, объем работ.	Предметом запроса предложений является: Право на заключение договора на выполнение работ «Развитие технических и организационных решений облачной платформы ОАО «Ростелеком» Состав и объем работ определен в разделе 27 «Технические требования».																		
2.	Сроки и место выполнения работ	<p><u>Сроки выполнения работ, поэтапно (календарные дни с даты заключения договора):</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Этап</th> <th>Мин. срок</th> <th>Макс. срок</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>10</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>110</td> <td>130</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>120</td> <td>150</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>130</td> <td>160</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>130</td> <td>160</td> </tr> </tbody> </table> <p>Работы должны быть выполнены на территории Российской Федерации</p>	Этап	Мин. срок	Макс. срок	1	10	20	2	110	130	3	120	150	4	130	160	5	130	160
Этап	Мин. срок	Макс. срок																		
1	10	20																		
2	110	130																		
3	120	150																		
4	130	160																		
5	130	160																		
3.	Форма, сроки и порядок оплаты выполненных работ	Безналичный расчет. Оплата производится в сроки и в порядке, предусмотренные в проекте договора (раздел 25 настоящей документации)																		
4.	Количество лотов	Один																		
5.	Заказчик	<p>ОАО «Ростелеком» Место нахождения ОАО «Ростелеком»: 191002, г. Санкт-Петербург, ул. Достоевского, 15 Почтовый адрес: 125047, г. Москва, ул.1-я Тверская-Ямская, д.14.</p> <p>Контактное лицо по процедуре открытого конкурса: <i>Машихин Александр Александрович</i>, тел.: (495)727-46-75, факс: (495) 539-56-22, адрес электронной почты: <i>alexander.mashokhin@rt.ru</i></p>																		
6.	Информационное обеспечение проведения запроса предложений	Настоящая документация размещена на сайте ОАО «Ростелеком» www.rt.ru																		
7.	Дата опубликования извещения о проведении запроса	«27» июня 2012 года																		

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
	предложений	
8.	Начальная (максимальная) цена договора (включает НДС)	Начальная (максимальная) цена договора 110 000 000 (Сто десять миллионов) рублей 00 копеек, включая НДС
9.	Официальный язык запроса предложений	Русский
10.	Валюта запроса предложений	Российский рубль
11.	Порядок внесения, размер и валюта обеспечения заявки на участие в запросе предложений	<p>Размер обеспечения заявки на участие в запросе предложений составляет: 5,00% от начальной (максимальной) цены договора: 5 500 000 (Пять миллионов пятьсот тысяч) рублей 00 копеек, НДС не облагается.</p> <p>Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, или копия такого поручения. При заполнении поля «назначение платежа» целесообразно указывать наименование запроса предложений.</p> <p>Срок внесения обеспечения заявки: с даты публикации извещения о проведении запроса предложений до окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.</p> <p>Банковские реквизиты Заказчика для внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений:</p> <p>Получатель: ОАО «Ростелеком» ИНН 7707049388 КПП 771032001 Место нахождения: 191002, г. Санкт-Петербург, ул. Достоевского, д.15 Почтовый адрес: 125047, г. Москва, ул.1-я Тверская-Ямская, д.14. р/с 40702810300000000610 в ОАО АКБ «Связь-Банк», к/с 30101810900000000848 БИК 044525848</p>
12.	Дополнительные требования, предъявляемые к участникам запроса	Участники должны соответствовать требованиям, предусмотренным разделом 11 настоящей документации, в том числе иметь следующие лицензии:

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
	предложений	<ol style="list-style-type: none"> 1. Лицензия ФСБ на осуществление технического обслуживания шифровальных (криптографических) средств 2. Лицензия ФСТЭК на деятельность по технической защите конфиденциальной информации 3. Лицензия ФСТЭК на деятельность по разработке и производству средств защиты конфиденциальной информации
13.	Требования к работам	Требования к работам приводятся в разделе 27 «Технические требования»
14.	Состав заявки на участие в запросе предложений	<p>В состав заявки на участие в запросе предложений должны входить следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в запросе предложений; 2. Анкета Претендента на участие в запросе предложений; 3. Техническое предложение; 4. Документы, указанные в разделе 4.1 настоящей документации. 5. Документы, указанные в пункте 12 Информационной карты <p><i>Одновременно с представлением заявки на участие в запросе предложений на бумажном носителе Претендент предоставляет копию заявки и документов, входящих в состав заявки, на электронном носителе (вкладывается в конверт с заявкой в формате «pdf»).</i></p> <p>В случае если в разделе «Образцы основных форм документов, указанных в заявке», содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию претендентом на участие в конкурсе.</p>
15.	Привлечение субподрядчиков, соисполнителей	Привлечение субподрядчиков, соисполнителей допускается.
16.	Возможность проведения процедуры переторжки	Не предусмотрена
17.	Сведения о предоставлении преференций	Нет
18.	Порядок, место и срок окончания подачи заявок	Заказчик обеспечивает прием заявок на участие в запросе предложений, поступающих ему общедоступной почтовой связью, или нарочным по адресу: 119002, г. Москва, ул. Арбат, д. 46

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		Заявки принимаются с даты опубликования извещения о проведении запроса предложений на Сайте Заказчика по «13» июля 2012 года до 12:30 (время московское)
19.	Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений Место и дата рассмотрения предложений участников запроса предложений и подведение итогов запроса предложений	Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений будет осуществляться «13» июля 2012 года, в 12:30 по московскому времени, по адресу: 119002, г. Москва, ул. Арбат, д. 46, каб. 411 119002, г. Москва, ул. Арбат, д. 46, каб. 411, «16» июля 2012 г
20.	Критерии оценки заявок участников запроса предложений	1. Цена договора – значимость критерия 35%; 2. Сроки выполнения работ – значимость критерия 20%; 3. Качество работ и квалификация участника запроса предложений – значимость критерия 45%.
21.	Методика оценки заявок на участие в запросе предложений	Рейтинг заявки представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям с учетом значимости (веса) данных критериев. Рейтинг заявки на участие в запросе предложений i-го участника запроса предложений определяется по формуле: $R_i = R_{ci} + R_{sp_i} + R_{kfkvi}$, где – R_{ci} – рейтинг i-й заявки по критерию «Цена договора»; – R_{sp_i} – рейтинг i-й заявки по критерию «Сроки выполнения работ»; – R_{kfkvi} – рейтинг i-й заявки по критерию «Качество работ и квалификация участника запроса предложений»; Итоговая оценка заявки по каждому критерию вычисляется как среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами Комиссии, оценивающими заявку по данному критерию. При этом оценка каждого члена Комиссии является суммой его оценок по подкритериям, если таковые были предусмотрены в данном критерии.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>Совокупная значимость всех критериев равна 100 процентам</p> <p>Ниже приводятся правила вычисления рейтинга <i>i</i>-й заявки по каждому из приведенных критериев:</p> <p>1. Цена Договора ($V_{ц}$ - 35%)</p> $R_{цi} = B_{цi} \times V_{ц},$ $B_{цi} = \frac{Ц_{\max} - Ц_i}{Ц_{\max}} * 100, \text{ где}$ <ul style="list-style-type: none"> - $B_{цi}$ – кол-во набранных баллов <i>i</i>-й заявки по указанному критерию - $V_{ц}$ – вес критерия “Цена договора” - $Ц_{\max}$ – начальная (максимальная) цена договора, установленная в документации (сумма начальных (максимальных) цен за единицу работы, услуги, установленных в документации). - $Ц_i$ – предложение о цене договора <i>i</i>-го участника запроса предложений, руб. с НДС. <p>Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый <i>i</i>-й заявке по критерию «Цена договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.</p> <p>Лучшим условием исполнения договора по данному критерию признается предложение участника с наименьшей ценой договора (с наименьшей суммой цен за единицу работы, услуги).</p> <p>2.Сроки выполнения работ ($V_{ср}$ - 20%)</p> $R_{срi} = B_{срi} \times V_{ср}$ <p>Рейтинг, присуждаемый <i>i</i>-й заявке по критерию «сроки выполнения работ», определяется по формуле:</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		$Bcpi = \frac{(C_{nep1}^{max} - C_{nep1}^i) + (C_{nep2}^{max} - C_{nep2}^i) + \dots + (C_{nepk}^{max} - C_{nepk}^i)}{(C_{nep1}^{max} - C_{nep1}^{min}) + (C_{nep2}^{max} - C_{nep2}^{min}) + \dots + (C_{nepk}^{max} - C_{nepk}^{min})} * 100,$ <p>где</p> <p>Bcpi – кол-во набранных баллов i-й заявки по критерию «Срок выполнения работ»</p> <p>Vcp – вес критерия “Сроки выполнения работ”</p> <p>C_{nepk}^{max} – максимальный срок поставки по k-му сроку выполнения работ;</p> <p>C_{nepk}^{min} – минимальный срок поставки по k-му сроку выполнения работ;</p> <p>C_{nepk}^i – предложение, содержащееся в i-й заявке по k-му сроку выполнения работ.</p> <p>Максимальные и минимальные сроки выполнения работ (этапов) указаны в п.2 Информационной карты</p> <p>Для получения итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Срок выполнения работ», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.</p> <p>Лучшим условием исполнения договора по критерию «сроки выполнения работ» признается предложение в заявке с наименьшим суммарным сроком выполнения работ по всем срокам выполнения работ.</p> <p>3. Качество работ и квалификация участника открытого конкурса (Vкфкв – 45%)</p> <p>$Rкфкв_i = (Bкфкв_{i1} + Bкфкв_{i2} + \dots + Bкфкв_{ik}) \times Vкфкв,$ где</p> <p>Vкфкв - вес критерия «Качество работ и квалификация участника запроса предложений»</p> <p>Bкфкв_i – значение в баллах (среднеарифметическое оценок в баллах всех членов Комиссии), присуждаемое комиссией i-й заявке на участие в запросе предложений по k-му показателю, где k - количество установленных показателей</p> <p>Для получения оценки (значения в баллах) по критерию (показателю) для каждой заявки</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание						
		<p>вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами Комиссии по критерию (показателю), в соответствии с Таблицей № 1 настоящего пункта.</p> <p>Для получения итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Качество работ и квалификация запроса предложений», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.</p>						
		<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="711 638 1410 792">Таблица № 1. Перечень показателей по критерию «Качество работ и квалификация участника запроса предложений»</th> <th data-bbox="1410 638 1533 792">Кол-во баллов</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="711 792 1410 1032"> <p><i>Качество работ</i> оценивается по глубине проработки технических требований по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализации функций приведенных в технических требованиях; - архитектуре предлагаемых решений; <p>по каждому нижеперечисленному пункту:</p> </td> <td data-bbox="1410 792 1533 1032"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="711 1032 1410 2094"> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предложения по выбору программно-технических средств и решений для обеспечения безопасности в облачной Платформе 2. Предложения по разработке комплекта нормативной и организационно-распорядительной документации, регламентирующей вопросы обеспечения информационной безопасности в облачной Платформе, описывающий комплекс организационных мер 3. Предложения по реализации подсистемы сервисов информационной безопасности облачной Платформы 4. Предложения по миграции критичных информационных систем проекта «Электронное правительство» на облачную Платформу 5. Предложения по развитию облачной Платформы в части обеспечения возможности одновременной работы нескольких гипервизоров: VMware, Microsoft и гипервизора с открытым исходным кодом Kernel-based Virtual Machine (KVM) 6. Предложения по разработке системы резервного копирования и восстановления данных в территориально-распределенной структуре, в т.ч. по выбору системы с </td> <td data-bbox="1410 1032 1533 2094" style="text-align: center; vertical-align: middle;">70</td> </tr> </tbody> </table>	Таблица № 1. Перечень показателей по критерию «Качество работ и квалификация участника запроса предложений»	Кол-во баллов	<p><i>Качество работ</i> оценивается по глубине проработки технических требований по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализации функций приведенных в технических требованиях; - архитектуре предлагаемых решений; <p>по каждому нижеперечисленному пункту:</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Предложения по выбору программно-технических средств и решений для обеспечения безопасности в облачной Платформе 2. Предложения по разработке комплекта нормативной и организационно-распорядительной документации, регламентирующей вопросы обеспечения информационной безопасности в облачной Платформе, описывающий комплекс организационных мер 3. Предложения по реализации подсистемы сервисов информационной безопасности облачной Платформы 4. Предложения по миграции критичных информационных систем проекта «Электронное правительство» на облачную Платформу 5. Предложения по развитию облачной Платформы в части обеспечения возможности одновременной работы нескольких гипервизоров: VMware, Microsoft и гипервизора с открытым исходным кодом Kernel-based Virtual Machine (KVM) 6. Предложения по разработке системы резервного копирования и восстановления данных в территориально-распределенной структуре, в т.ч. по выбору системы с 	70
Таблица № 1. Перечень показателей по критерию «Качество работ и квалификация участника запроса предложений»	Кол-во баллов							
<p><i>Качество работ</i> оценивается по глубине проработки технических требований по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализации функций приведенных в технических требованиях; - архитектуре предлагаемых решений; <p>по каждому нижеперечисленному пункту:</p>								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Предложения по выбору программно-технических средств и решений для обеспечения безопасности в облачной Платформе 2. Предложения по разработке комплекта нормативной и организационно-распорядительной документации, регламентирующей вопросы обеспечения информационной безопасности в облачной Платформе, описывающий комплекс организационных мер 3. Предложения по реализации подсистемы сервисов информационной безопасности облачной Платформы 4. Предложения по миграции критичных информационных систем проекта «Электронное правительство» на облачную Платформу 5. Предложения по развитию облачной Платформы в части обеспечения возможности одновременной работы нескольких гипервизоров: VMware, Microsoft и гипервизора с открытым исходным кодом Kernel-based Virtual Machine (KVM) 6. Предложения по разработке системы резервного копирования и восстановления данных в территориально-распределенной структуре, в т.ч. по выбору системы с 	70							

№ п/п	Наименование п/п	Содержание	
		<p>возможностью резервного копирования и гранулярного восстановления объектов и виртуальных машин в целом</p> <p>7. Предложения по созданию системы хранения данных с использованием масштабируемого коммутационного оборудования, использующего протоколы FC и iSCSI, в т.ч. предложения по масштабированию объема системы хранения данных и использованию аппаратных снимков данных, репликации данных между системами хранения, расположенных в разных сайтах</p> <p>8. Предложения по выбору оборудования системы передачи данных IP/MPLS с системой балансировки нагрузки и отказоустойчивостью</p> <p>9. Предложения по выбору оборудования для создания телекоммуникационного узла с учетом масштабирования и повышения уровня интеграции сетевой архитектуры</p> <p>10. Предложения по выбору вычислительных ресурсов для предоставления сервисов клиентам на всех уровнях облачной Платформы, в т.ч. предложения по организации перемещения виртуальных вычислительных ресурсов между узлами облачной Платформы, работающими под управлением одного гипервизора в рамках одного уровня Платформы, без прерывания работы сервиса</p> <p>11. Предложения по модернизации федеральной инфраструктуры проекта «Электронное правительство» в соответствии с разработанными (доработанными) на стадии технического проектирования решениями, включая работы по модернизации федеральной инфраструктуры проекта «Электронное правительство» на площадке: «М10» в г. Москва</p>	
		<p>квалификация участника запроса предложений оценивается по следующим критериям:</p>	
		<p>Наличие у участника запроса предложений опыта выполнения работ, связанного с предметом запроса предложений</p>	20
		<p>Наличие трудовых и иных ресурсов, необходимых для выполнения работ, в том</p>	10

№ п/п	Наименование п/п	Содержание	
		числе квалификация работников участника запроса предложений	
		Итого (максимум)	100
		<p>При оценке заявок по данному критерию наибольшее количество баллов присваивается заявке с лучшим предложением по качеству работ и квалификации участника запроса предложений.</p> <p>Оценка производится на основании представленных предложений о качестве и иных предложений об условиях исполнения договора и представленных документов (копий документов).</p>	
22.	Дата подписания договора участником, обязанным заключить договор	Определена в разделе 19 настоящей документации	
23.	Порядок внесения, размер и валюта обеспечения исполнения договора	Не предусматривается	
24.	Возможность изменения цены договора и объема закупаемых товаров (работ, услуг), а также иных условий договора	Возможность изменения отдельных условий договора установлена в Разделе 15 настоящей документации	

25. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР № _____

г. Москва

"__" _____ 2012 г.

Открытое акционерное общество междугородной и международной электрической связи «Ростелеком» («ОАО «Ростелеком»), именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор № _____ от _____ (далее – Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется своевременно выполнить работы по развитию технических и организационных решений облачной платформы ОАО «Ростелеком» (далее – Работы), а Заказчик обязуется принять и оплатить надлежащим образом выполненные Работы в соответствии с условиями приложения №1 «Техническое задание» (далее – Техническое задание) в обусловленные Договором сроки.

1.2. Сроки выполнения Работ Исполнителем предусмотрены приложением № 2 «Календарный план выполнения Работ» к Договору (далее – Календарный план).

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена по настоящему Договору составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС _____ (_____) рублей _____ копеек, из них по этапам:

- 1-й этап: _____ рублей _____ копеек, в том числе НДС составляет _____ (_____) рублей _____ копеек;
- 2-й этап: _____ рублей _____ копеек, в том числе НДС составляет _____ (_____) рублей _____ копеек;
- 3-й этап: _____ рублей _____ копеек, в том числе НДС составляет _____ (_____) рублей _____ копеек;
- 4-й этап _____ рублей _____ копеек, в том числе НДС составляет _____ (_____) рублей _____ копеек;
- 5-й этап _____ рублей _____ копеек, в том числе НДС составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

2.2. Оплата за выполненные Работы по этапу производится по мере фактического выполнения этапа Работ на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненного этапа Работ в сумме, равной стоимости фактически выполненных Работ по этапу, в срок до 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента получения от Исполнителя счета и счета-фактуры.

2.3. Платежи по настоящему Договору осуществляются в российских рублях по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, указанный в Статье 13 настоящего Договора.

2.4. Стороны по мере необходимости осуществляют сверку расчетов за выполнение Работ с оформлением двустороннего Акта сверки расчетов. Акт сверки расчетов составляется заинтересованной Стороной в двух экземплярах и подписывается уполномоченными представителями Сторон. Сторона – инициатор направляет в адрес Стороны – получателя оригиналы Акта сверки расчетов почтовой или курьерской связью с уведомлением. В течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения Акта сверки расчетов Сторона – получатель должна подписать, заверить печатью, направить один экземпляр Акта сверки расчетов в адрес Стороны – инициатора или предоставить письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Обязанности Исполнителя

3.1.1. Исполнитель обязан по требованию Заказчика незамедлительно предоставлять необходимую информацию и документацию о ходе выполнения Работ, предусмотренных настоящим Договором, для оперативного контроля за ходом их выполнения.

3.1.2. Исполнитель обязан согласовать с Заказчиком в письменном виде необходимость использования охраняемых результатов интеллектуальной деятельности, принадлежащих третьим лицам, и приобретения прав на их использование.

3.1.3. Исполнитель гарантирует Заказчику, что передача полученных по настоящему Договору результатов Работ, не будет нарушать исключительных прав других лиц.

3.1.4. Исполнитель обязан незамедлительно уведомлять Заказчика о каждом полученном при выполнении настоящего Договора результате Работ, способном к правовой охране в качестве объекта интеллектуальной собственности либо в качестве информации, для которой может быть установлен режим коммерческой тайны, с обоснованием предлагаемого порядка его использования и формы правовой охраны.

3.1.5. Исполнитель обязан осуществить мероприятия, направленные на обеспечение правовой охраны результата интеллектуальной деятельности в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

3.1.6. В стоимость Работ по настоящему Договору включены расходы на осуществление всех необходимых действий для правовой охраны полученных результатов интеллектуальной деятельности и выплаты авторского вознаграждения.

3.1.7. Исполнитель обязан представить документы в соответствии с требованиями Технического задания к настоящему Договору.

3.1.8. Исполнитель несет ответственность за полное или частичное неисполнение предусмотренных настоящим Договором обязательств, в том числе за нарушение сроков выполнения Работ в целом или отдельных ее этапов, отказ от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

3.1.9. Исполнитель по требованию Заказчика своими силами и за свой счет в срок, установленный Заказчиком, устраняет недостатки, допущенные при выполнении Работ по его вине.

3.1.10. В случае изменений в цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных), не позднее 5-ти рабочих дней после таких изменений Исполнитель обязуется предоставлять информацию о таких изменениях по

форме, приведенной в Приложении № 3 к Договору, а также документы, подтверждающие такие изменения. В случае не предоставления Исполнителем указанной информации и документов в срок, предусмотренный настоящим пунктом, Заказчик вправе расторгнуть Договор путем одностороннего внесудебного отказа от исполнения обязательств. Заказчик вправе в одностороннем порядке изменить форму предоставления информации, приведенную в Приложении № 3 к настоящему Договору, предварительно уведомив об этом Исполнителя.

3.2. Обязанности Заказчика

3.2.1. Заказчик обязан передавать Исполнителю необходимую для выполнения Работ информацию.

3.2.2. Принять результат выполненных Работ в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором в согласованном Сторонами объеме.

3.2.3. Заказчик обязан произвести оплату надлежащим образом выполненных Работ в срок, предусмотренный настоящим Договором.

3.2.4. Выполнить в полном объеме любые другие обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ

4.1. После завершения этапа Работ по настоящему Договору Исполнитель представляет Заказчику Акт сдачи-приемки выполненного этапа Работ с приложением к нему результатов Работ, отчетных документов (материалов), предусмотренных Календарным планом выполнения работ и Техническим заданием.

4.2. Результаты Работ должны соответствовать требованиям государственных стандартов.

4.3. Заказчик в течение 7 (Семи) рабочих дней со дня получения Акта сдачи-приемки выполненного этапа Работ, с приложением всех необходимых документов и материалов обязан направить Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки выполненного этапа Работ или мотивированный отказ от приемки результатов Работ.

4.4. В случае несоответствия результатов Работ требованиям к конечным или промежуточным результатам Работ, изложенным в Техническом задании, а также другим условиям Договора составляется двухсторонний акт с перечнем и сроками необходимых доработок. Исполнитель обязан своими силами и за свой счет устранить допущенные в выполненных Работах недостатки.

4.5. Если при приемке Работ будет выявлена необходимость проведения доработки с изменением отдельных условий предмета настоящего Договора по требованию Заказчика, то эти работы выполняются по дополнительному соглашению, подписанному Сторонами, с указанием срока выполнения Работ и их стоимости.

4.6. В случае досрочного выполнения Исполнителем Работ (этапа Работ) вопрос досрочной приемки и оплаты решается Заказчиком.

4.7. Право собственности на результаты выполненных Работ переходит к Заказчику после подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных Работ.

4.8. Использование результатов Работ, созданных и переданных Исполнителем в соответствии с настоящим Договором, производится по усмотрению Заказчика.

5. ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПРАВА/ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

5.1. Сведения обо всех результатах интеллектуальной деятельности, включая объекты интеллектуальной собственности, созданные и (или) использованные при выполнении Работ (этапа Работ), подлежат отражению в отчетной документации.

5.2. Исключительные права/право собственности на результаты Работ, созданных по настоящему Договору, принадлежат Заказчику. Исполнитель не вправе использовать полученные им результаты Работ для собственных нужд.

5.3. Право на подачу заявки и получение патента (свидетельства) на создаваемые при реализации настоящего Договора изобретения, полезные модели, промышленные образцы, исключительное право на использование создаваемых при реализации настоящего Договора программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (именуемых объектами интеллектуальной собственности в сфере науки и технологий), а также право на конфиденциальную информацию о результатах научно-технической деятельности, полученных при реализации настоящего Договора, принадлежит Заказчику.

5.4. Отношения, связанные с распоряжением, защитой и использованием прав на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в результате выполнения Работ, регулируются законодательством Российской Федерации.

5.5. Исполнитель гарантирует, что он самостоятельно производит все выплаты, причитающиеся авторам. Исполнитель будет оспаривать за свой собственный счёт любое требование против Заказчика в той степени, в какой такое требование основано на утверждении о том, что любые результаты Работ образуют нарушение какого-либо результата интеллектуальной деятельности каких-либо третьих лиц. Исполнитель возместит Заказчику реальный ущерб, понесенный Заказчиком при предъявлении такого иска/претензии при условии, что Заказчик предоставит Исполнителю информацию, относящуюся к указанному нарушению, и окажет Исполнителю приемлемое содействие в согласованных Сторонами пределах.

5.6. В случае предъявления претензий или исков против Заказчика, возникающих из вопросов, упомянутых в настоящем разделе, Исполнитель должен за свой счет провести все переговоры по урегулированию таких претензий или исков, а также любые судебные разбирательства, которые могут возникнуть вследствие этого.

5.7. Заказчик по запросу Исполнителя окажет любое разумное содействие с целью оспорить любую такую претензию или иск, а Исполнитель без промедления возместит документально подтвержденные расходы, понесенные Заказчиком при оказании такого содействия. Заказчик не будет признавать такие иски или претензии, если такое признание помешает Исполнителю оспорить такую претензию или иск в той мере, в которой Заказчик имеет возможность законно избежать любого такого признания.

5.8. В случае, если Исполнитель не продолжит ведение переговоров и/или судебного разбирательства в течение 30 (тридцати) календарных дней после уведомления Заказчика о любой претензии, Заказчик может провести переговоры и/или судебное разбирательство в целях урегулирования вышеуказанного и освобождается от своих обязательств по вышеуказанным пунктам, имея право впоследствии предъявить Исполнителю требования о возмещении убытков, включая судебные расходы, возникших по причине бездействия Исполнителя при защите от исков, претензий и требований третьих лиц.

5.9. Настоящий раздел будет оставаться в силе в течение срока использования Заказчиком результатов Работ вне зависимости от причины прекращения Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Исполнитель несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств привлекаемыми им третьими лицами.

6.3. За нарушение Исполнителем сроков исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе взыскать с Исполнителя неустойку. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от стоимости несвоевременно выполненного этапа работ, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Календарным планом срока исполнения обязательства. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

6.4. За нарушение Заказчиком сроков оплаты, установленных настоящим Договором, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от стоимости несвоевременно выплаченных денежных средств, за каждый день просрочки.

6.5. Выплата неустойки по настоящему Договору осуществляется только на основании письменной претензии. Если письменная претензия одной Стороны не будет направлена в адрес другой Стороны, неустойка не начисляется и не уплачивается.

6.6. Стороны уплачивают неустойку, предусмотренную Договором, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования в письменной форме. Уплата неустойки не освобождает Сторону, нарушившую Договор, от исполнения своих обязательств в натуре.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных обстоятельств, возникших после заключения настоящего Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы, например, относятся: пожар, наводнения, землетрясения, иные стихийные бедствия. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом. Акты органов исполнительной власти и местного самоуправления, равно как и изменения в законодательстве, не должны рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы для целей исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

7.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы подвергшаяся их воздействию Сторона должна при первой возможности незамедлительно в письменной форме известить о данных обстоятельствах другую Сторону. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору и предполагаемый срок исполнения таких обязательств. Срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору продлевается

соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, препятствующие исполнению настоящего Договора.

7.3. По окончании действия обстоятельств непреодолимой силы соответствующая Сторона должна без промедления, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня прекращения обстоятельств непреодолимой силы и их последствий, препятствующих исполнению настоящего Договора, известить об этом другую Сторону в письменной форме. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору.

7.4. В случаях, когда обстоятельства непреодолимой силы и (или) их последствия продолжают действовать более 3 (трёх) месяцев подряд, любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом в письменной форме другую Сторону за 10 (десять) рабочих дней до планируемой даты расторжения Договора. Стороны предпримут все разумные усилия по снижению любых убытков, которые они могут понести в результате расторжения Договора в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Раскрывающая Сторона – Сторона, которая раскрывает конфиденциальную информацию другой Стороне.

8.2. Получающая Сторона – Сторона, которая получает конфиденциальную информацию от другой Стороны

8.3. Настоящим Стороны договорились, что конфиденциальной информацией является информация, которой Стороны обменивались в процессе заключения, исполнения и прекращения Договора, по отношению к которой Стороной установлен режим конфиденциальности и применяются меры по её охране. В течение срока действия настоящего Договора и в течение 3 (трех) лет после его прекращения (если больший срок не предусмотрен законодательством Российской Федерации) Получающая Сторона обязуется не раскрывать без предварительного обязательно письменного согласия Раскрывающей Стороны любую конфиденциальную информацию, полученную от Раскрывающей Стороны. Когда любая конфиденциальная информация раскрывается третьему лицу с таким согласием, Получающая Сторона, раскрывающая такую конфиденциальную информацию третьему лицу, должна гарантировать, что третье лицо взяло на себя обязательства по сохранению конфиденциальности такой информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора.

8.4. Получающая Сторона, которая получила любую конфиденциальную информацию, в том числе в устной форме при условии, что письменное сообщение относительно конфиденциальности такой информации было получено от Раскрывающей Стороны, не должна раскрывать ее, и обязуется обрабатывать такую информацию с той степенью заботливости и осмотрительности, которая применяется относительно ее информации того же уровня важности.

8.5. Информация, полученная Получающей Стороной, не рассматривается как конфиденциальная и, соответственно, у Получающей Стороны не возникает обязательств по сохранению конфиденциальности в отношении такой информации, если она удовлетворяет одной из следующих характеристик:

- информация во время ее раскрытия является публично известной;
- информация представлена Получающей Стороне с письменным указанием на то, что она не является конфиденциальной;

- информация получена от любого третьего лица на законных основаниях;
- информация не может являться конфиденциальной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Получающая Сторона имеет право раскрывать конфиденциальную информацию без согласия Раскрывающей Стороны:

- профессиональным советникам (юристам, аудиторам) при условии, что такие лица взяли на себя обязательства по сохранению конфиденциальности указанной информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора, либо обязаны сохранять такую информацию в тайне в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- информация должна быть раскрыта в соответствии с законом, иным нормативно – правовым актом, судебным актом при условии, что Сторона, которая получила информацию от другой Стороны, предварительно письменно и с подтверждением необходимости в таком раскрытии уведомит об этом другую Сторону.

8.7. В случае нарушения условий конфиденциальности одной из Сторон такая Сторона должна возместить второй Стороне реальный ущерб на основании вступившего в силу решению арбитражного суда.

9. УВЕДОМЛЕНИЯ

9.1. Если иное не предусмотрено настоящим Договором, любые уведомления, направляемые Сторонами в рамках настоящего Договора, должны быть оформлены в письменном виде и отправлены по факсу, по почте заказным или ценным письмом с уведомлением о вручении, по электронной почте или курьером по приведенным ниже адресам (телефонам). Датой уведомления считается дата его доставки, указанная в уведомлении о вручении или доставке:

Для Заказчика:

Организация: **ОАО «Ростелеком»**

ФИО: Нащекин Алексей Сергеевич

Адрес: 119002, г. Москва, ул. Арбат, д. 46.

Факс: (495) 539-5622

Для Исполнителя:

Организация: _____

ФИО: _____

Адрес: _____

Факс: _____

e-mail: _____

9.2. Любая из Сторон может указать путем направления соответствующего письменного уведомления новый адрес (телефон), который будет использоваться впоследствии для направления любого уведомления, запроса, требования или иного сообщения по Договору.

10. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Отношения, возникающие на основании настоящего Договора, регулируются законодательством Российской Федерации.

10.2. Все споры и разногласия по настоящему Договору Стороны разрешают путём переговоров.

10.3. Если по итогам переговоров Стороны не достигнут согласия, споры передаются на рассмотрение Арбитражного суда г. Москвы.

11. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор может быть расторгнут в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке, уведомив об этом Исполнителя не позднее чем за один месяц.

11.3. В случае расторжения Договора Стороны обязуются произвести взаиморасчёты.

12. ДРУГИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Исполнитель вправе привлекать к выполнению работ других соисполнителей, (оставаясь ответственным за их действия), только при наличии письменного согласия Заказчика.

12.2. Любые изменения или дополнения настоящего Договора, должны совершаться Сторонами в письменной форме.

12.3. Стороны не имеют права уступить либо передать свои права или обязанности по настоящему Договору, полностью либо частично, без предварительного письменного согласия другой Стороны.

12.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.5. Настоящий Договор считается заключённым и вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств по Договору.

12.6. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемыми частями¹:

Приложение №1 - Календарный план выполнения работ;

Приложение №2 - Техническое задание;

Приложение №3 – Форма информации о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных).

13. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

ОАО «Ростелеком»
ИНН 7707049388 КПП 771032001
Адрес места нахождения: 191002,
г. Санкт-Петербург, ул. Достоевского,
д.15
Фактический адрес: 125047, г. Москва,
ул.1-я Тверская-Ямская, д.14
Адрес для переписки: 119002, г. Москва,
ул. Арбат, д. 46
р/с 40702810300000000610
в ОАО АКБ «Связь-Банк»,
к/с 30101810900000000848
БИК 044525848

Исполнитель

Адрес места нахождения
Фактический адрес:
ИНН
КПП
ОГРН
Платежные реквизиты
(расчетный счет, корреспондентский
счет, код банка, почтовый адрес банка,
коды ОКПО, ИНН, КПП, БИК)

От Заказчика

От Исполнителя

_____ ФИО
М.П.

_____ ФИО
М.П.

Приложение №1
к Договору № _____ от «_____» _____ 2012 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение Работ

от Заказчика:

от Исполнителя:

М.П.

М.П.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

Наименование Работ по этапам	Отчетные документы (материалы) этапа	Начало выполнения этапа Работ.	Окончание выполнения этапа Работ.	Стоимость этапа Работ (руб.) включая НДС

От Заказчика

От Исполнителя

М.П.

М.П.

ФИО

Приложение № 3
к Договору

№ _____

от «__» _____ 2012 г.

Форма информации о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)

(наименование организации, представляющей информацию)																																				
1	2											3					4														5					
	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)											Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия)					Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)																			
№ п/п	Российский/ Иностранный	ИНН	ОГРН	Форма собственности	Наименование	Код ОКВЭД	Уставный капитал (тыс. руб.)	эмитированных акций (для ФАО)	Фамилия, имя, отчество субъекта	документа, удостоверяющего личность	№ договора	Дата заключения договора	Предмет договора	Валюта договора	Сумма в валюте договора	Срок действия договора		Иные существенные условия	№	Российский/ Иностранный	Физическое лицо/Юриди- ческое лицо	ИНН	ОГРН	Форма собственности	Наименование / ФИО	Уставный капитал (тыс. руб.)	эмитированных акций (для акционерных)	Адрес регистрации лица,	удостоверяющего личность	Доля в уставном капитале	акций (для акционерных)	стоимость акций (для акционерных)	участник / акционер / контрагент	подтверждающих документах (наименование, контрагент)		
																с	по																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35		

от Исполнителя:

Должность

_____ ФИО

М.П.

Окончание формы

от Заказчика:

от Исполнителя:

_____/_____
М.П.

_____/_____
М.П.

26. ОБРАЗЦЫ ФОРМ

ФОРМА ЗАЯВКИ

Начало формы

Фирменный бланк претендента на участие в запросе предложений

« ___ » _____ 2012 года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ (ФОРМА 1)

Изучив извещение о проведении запроса предложений на право заключения договора на _____ *(предмет договора)* на Сайте Заказчика _____, документацию о проведении запроса предложений и принимая установленные в них требования и условия запроса предложений,

_____ *(полное наименование претендента на участие в запросе предложений с указанием организационно-правовой формы)*

зарегистрированное по адресу _____ *(юридический адрес претендента)*

предлагает заключить договор на: _____ *(предмет договора)*

в соответствии с техническим предложением и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму _____ *(_____)* руб. ___ коп., в том числе НДС _____ *(_____)* руб. ___ коп., включая:

1 этап на сумму _____ *(_____)* руб. ___ коп., в том числе НДС _____ *(_____)* руб. ___ коп.;

2 этап на сумму _____ *(_____)* руб. ___ коп., в том числе НДС _____ *(_____)* руб. ___ коп.;

3 этап на сумму _____ *(_____)* руб. ___ коп., в том числе НДС _____ *(_____)* руб. ___ коп.;

4 этап на сумму _____ *(_____)* руб. ___ коп., в том числе НДС _____ *(_____)* руб. ___ коп.;

5 этап на сумму _____ *(_____)* руб. ___ коп., в том числе НДС _____ *(_____)* руб. ___ коп.

Срок выполнения работ:

1 этап: _____;

2 этап: _____;

3 этап: _____;

4 этап: _____;

5 этап: _____.

Настоящая заявка действительна 60 (Шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____ *(наименование претендента)* не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ *(наименование претендента)* банкротом, деятельность _____ *(наименование претендента)* не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает ___ % _____ *(значение указать цифрами и прописью)* балансовой стоимости активов _____ *(наименование претендента)* по данным бухгалтерской отчетности за последний

завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае признания нас победителем запроса предложений, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями документации о проведении запроса предложений и условиями нашей заявки, в течение 3 календарных дней со дня получения от Заказчика проекта договора, и представить все экземпляры подписанного договора Заказчику.

В случае если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса предложений будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации о проведении запроса предложений и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации о проведении запроса предложений, информация по сути нашей заявки представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в пункте 14 «Информационной карты»]</i>	№ страницы	Число страниц
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе предложений.

2. Заявку на участие в запросе предложений следует оформить на официальном бланке претендента. Претендент присваивает заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Претендент на участие в запросе предложений должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Участником запроса предложений должен указать стоимость поставки товара/выполнения работ/оказания услуг цифрами и словами, в рублях. Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

5. Претендент на участие в запросе предложений должен указать срок действия заявки.

6. Претендент на участие в запросе предложений должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть его технического предложения.

ФОРМА АНКЕТЫ

Приложение к заявке на участие в запросе предложений
от «__» _____ 20__ г. № _____

Запрос предложений на право заключения договора на _____

АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Претендент на участие в запросе предложений: _____

№	Наименование	Сведения об участнике запроса предложений
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. претендента на участие в запросе предложений – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника запроса предложений – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета претендента в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя претендента на участие в запросе предложений, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	

№	Наименование	Сведения об участнике запроса предложений
19.	Орган управления претендента на участие в запросе предложений – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса предложений и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Ф.И.О. уполномоченного лица участника запроса предложений с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе предложений.

2. Претендент на участие в запросе предложений приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета.

3. Претендент на участие в запросе предложений указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. В графе 20 указывается уполномоченное лицо претендента на участие в запросе предложений для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.

5. Заполненная претендентом на участие в запросе предложений анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

начало формы

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Претендент на участие в запросе предложений: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в запросе предложений.

2. Претендент на участие в запросе предложений приводит номер и дату заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное техническое предложение.

3. Претендент на участие в запросе предложений указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технического предложения.

5. Техническое предложение претендента на участие в запросе предложений, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

– документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

27. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Технические требования

на выполнение работ:

«Развитие технических и организационных решений

облачной платформы ОАО «Ростелеком»

1. Список сокращений и терминов

Сокращение/Термин	Наименование/ Определение
Агент СРК	Компонент системы резервного копирования, установленный на продуктивных серверах или выделенных прокси-серверах, отвечающий за создание резервной копии продуктивных данных и образов виртуальных машин и передачу копии на сервер резервного копирования для записи на устройство хранения, агент СРК также отвечает за восстановление данных.
АС	Автоматизированная система
АСР	Автоматизированная система расчётов, включающая в себя подсистемы: каталог продуктов, база тарифов, абонентская база, тарификатор, биллинг и др.
ВМ	Виртуальная машина
ГОСТ	Государственный стандарт
Дедупликация	Алгоритм, позволяющий анализировать потоки данных на уровне блоков, выявлять повторяющиеся блоки и сохранять блоки в единственном экземпляре для уменьшения использования ресурсов хранения
ЕСКД	Единая система конструкторской документации
ИБ	Информационная безопасность
ИС	Информационная система
ИСПДн	Информационная система персональных данных
ИТ	Информационные технологии
КИ	Конфиденциальная информация
Коммутационный узел	Узел, обеспечивающий подключение площадки к сети IP/MPLS ОАО «Ростелеком» и сети Internet
КСЗИ	Комплекс средств защиты информации
НИР	Научно-исследовательская работа
НСД	Несанкционированный доступ
ОАО	Открытое акционерное общество
ОС	Операционная система
Оператор облачной Платформы	ОАО «Ростелеком»
ПДн	Персональные данные
Площадка	Один или несколько пулов ресурсов, расположенных в рамках одного физического центра обработки данных
ПО	Программное обеспечение

Сокращение/Термин	Наименование/ Определение
ПОИБ	Подсистема обеспечения информационной безопасности
ПСИБ	Подсистема сервисов информационной безопасности
Пул ресурсов	Набор вычислительных ресурсов, ограниченных одним L2 доменом, взаимодействующих с общим набором ресурсов хранения и имеющих один уровень обслуживания (в рамках одного пула ресурсов могут функционировать несколько гипервизоров)
РД	Руководящий документ
Сайт	Экземпляр облачной Платформы, состоящий из одной или нескольких площадок, удалённых друг от друга на расстояние до 100 километров
СИА	Система идентификации и аутентификации
СМЭВ	Система межведомственного электронного взаимодействия
СПД	Сеть передачи данных
СУБД	Система управления базами данных
ФСБ	Федеральная служба безопасности
ФСТЭК	Федеральная служба по техническому и экспортному контролю
ЦОД	Центр обработки данных
ЧТЗ	Частное техническое задание
API	Application Programming Interfaces (интерфейс программирования приложений)
DAS	Direct Attached Storage (прямо подключенное хранилище)
GB	Гигабайт (единица измерения объёма данных)
IaaS	Infrastructure as a Service (инфраструктура как сервис)
HTTPS	Hypertext Transfer Protocol Secure (расширение протокола передачи гипертекстов HTTP, поддерживающее шифрование)
IP	Internet Protocol (межсетевой протокол)
iSCSI	Internet Small Computer System Interface (протокол, который базируется на TCP/IP и разработан для установления взаимодействия и управления системами хранения данных, серверами и клиентами)
FC	Fibre Channel (волоконный канал — семейство протоколов для высокоскоростной передачи данных)
MPLS	Multiprotocol Label Switching (многопротокольная коммутация по меткам)
NFS	Network File System (протокол сетевого доступа к файловым системам)
OSI	Open systems interconnection basic reference model (базовая эталонная модель взаимодействия открытых систем)
PaaS	Платформа как сервис
REST	Representational State Transfer («передача состояния представления» - подход к архитектуре сетевых протоколов, обеспечивающих доступ к информационным ресурсам)
RTO	Return Time Objective (время восстановления после сбоя)
RPO	Return Point Objective (точка восстановления)
SAN	Storage Area Network (сеть хранения данных)
TCP	Transmission Control Protocol (протокол управления передачей)
vCPU	Виртуальный процессор (ресурсы ВМ)
vHDD	Виртуальный жесткий диск (ресурсы ВМ)

Сокращение/Термин	Наименование/ Определение
vRAM	Виртуальная оперативная память (ресурсы VM)
VPN	Virtual Private Network (виртуальная частная сеть)

2. Общие сведения

2.1 Основание для проведения работ

Программа инновационного развития ОАО «Ростелеком»

2.2 Заказчик работ

Заказчик: ОАО «Ростелеком».

2.3 Сведения об источниках и порядке финансирования работ

Источник финансирования определяется Заказчиком.

2.4 Общие сведения об облачной Платформе ОАО «Ростелеком»

Облачная Платформа ОАО «Ростелеком» (далее – облачная Платформа) представляет собой интегрированную программно-аппаратную среду, имеющую компонентную структуру.

Клиентами создаваемой облачной Платформы будут являться:

- инфраструктура электронного правительства;
- федеральные и региональные органы исполнительной власти;
- коммерческие компании;
- частные лица.

Под структурными компонентами применительно к облачной Платформе понимаются составные части – подсистемы, обеспечивающие её функционирование. В состав облачной Платформы входят следующие подсистемы:

- подсистема инфраструктурного обеспечения;
- подсистема интеграции;
- прикладная подсистема;
- подсистема обеспечения информационной безопасности.

В состав подсистемы инфраструктурного обеспечения входят следующие компоненты:

- подсистема телекоммуникационной инфраструктуры;
- подсистема вычислительной инфраструктуры обеспечивающая предоставление вычислительных ресурсов, необходимых для пользователей облачной Платформы;
- подсистема хранения данных, предназначенная для распределенного хранения большого массива данных;
- подсистема резервного копирования, предназначенная для создания резервных копий системных данных и данных обрабатываемых в Облачной платформе, необходимых для оперативного восстановления работоспособности системы в случае аварии или по запросу пользователей. Так же данная система должна обеспечивать реализацию сервиса «Резервное копирование как сервис» и позволять осуществлять резервное копирование данных;
- подсистема инфраструктурных сервисов облачной Платформы;
- подсистема виртуализации в составе:
 - модуль управления облачными ресурсами, предназначенный для создания и управления отдельными VM и/или пулами ресурсов (частными облаками, т. е. виртуальными ЦОД, для дальнейшего использования пользователями облачной Платформы);
 - модуль управления ресурсами, в состав которого входят:
 - модуль управления хранилищами данных, обеспечивающий предоставление дискового пространства требуемого объема с возможностью его динамического масштабирования;

- модуль управления сетью, обеспечивающий сетевую связанность ресурсов облачной Платформы, безопасность ВМ на уровне сетевой связанности, возможности организации подсетей и изолированных зон;
- модуль управления образами ВМ, предназначенный для хранения и управления образами ВМ.

В состав подсистемы интеграции входят:

- модуль предоставления сервисов, включающий:
 - компонент интеграции с СИА, предназначенный для авторизации пользователей с использованием СИА с целью обеспечить идентификацию, авторизацию и аутентификацию обращающихся за получением государственных и (или) муниципальных услуг физических и юридических лиц;
 - компонент интеграции с СМЭВ, обеспечивающий интеграцию с системой межведомственного электронного взаимодействия с целью передачи необходимых для оказания государственных услуг данных;
- модуль интеграции с внешними системами, представляющий собой интеграционную шину, обеспечивающую доступ приложениям облачной Платформы к веб-сервисам, расположенным на стороне «внутренних» и «внешних» по отношению к облачной Платформе приложений.

В состав прикладной подсистемы входят:

- модуль управления;
- модуль размещения приложений.

Модуль управления включает следующие компоненты:

- компонент учета потребленных ресурсов, включающий:
 - компонент «Учет учетных записей», предназначенный для хранения и управления учетными записями пользователей услуг облачной Платформы;
 - компонент «Нормализатор», предназначенный для нормализации информации об услугах, оказанных пользователям облачной Платформы;
 - компонент интеграции с внешней АСР, предназначенный для передачи данных между облачной Платформой и внешней системой биллинга;
 - компонент авторизации потребления ресурсов, предназначенный для расчета количества и стоимости потребляемых услуг и контроля средств на счету пользователя;
- компонент «Портал самообслуживания Платформы», который включает:
 - раздел портала для администратора, предназначенный для мониторинга и управления учетными записями пользователей облачной Платформы, приложениями как сервисом, платформой как сервисом, инфраструктурой как сервисом;
 - раздел портала для пользователя, предназначенный для поиска и покупки услуг на облачной Платформе, управления купленными услугами;
 - раздел портала для администратора частных облаков, предназначенного для управления частными облаками через веб-интерфейс;
- адаптер виртуализации, в котором реализован программный интерфейс, обеспечивающий необходимый уровень абстракции для управления ВМ;
- модуль управления прикладными системами, предназначенный для провижининга услуг по модели «приложения как сервис» и управления приложениями пользователей;
- модуль централизованной авторизации, обеспечивающий единую точку авторизации пользователей облачной Платформы.

Модуль размещения приложений включает следующие компоненты:

- компонент управления БД, предназначенный для развертывания прикладной базы данных приложения на выбранной СУБД;
- компонент исполнения приложений, предназначенный для развертывания и управление сервером приложений конечным пользователем, а также для управления масштабированием приложений;
- компонент управления программным кодом, предназначенный для контроля и управления версиями программного кода;
- адаптер систем развертывания, который реализует программный интерфейс, обеспечивающий необходимый уровень абстракции для управления запускаемыми приложениями на PaaS;
- компонент интеграции внутренних сервисов, представляющий собой интеграционную шину для обеспечения взаимодействия внутренних сервисов облачной Платформы.

2.5 Цели работ

Целями настоящих работ являются развитие технических и организационных решений облачной платформы ОАО «Ростелеком» в части вычислительной и телекоммуникационной инфраструктуры, а также систем хранения данных (далее – инфраструктуры), в том числе:

- изменение архитектуры облачной Платформы для обеспечения расширенных возможностей по масштабированию системы;
- развитие инфраструктуры облачной Платформы для реализации требований, предъявляемых измененной архитектурой: наличия нескольких площадок, увеличения производительности вычислительной и телекоммуникационной инфраструктуры, увеличения максимального объема хранимых данных, увеличения максимального количества обслуживаемых потребителей, увеличения количества предоставляемых сервисов, включая:
 - решения по организации и модернизации инфраструктуры облачной Платформы на двух территориально распределённых площадках: площадках «М10» в г. Москва и площадке Новосибирского филиала ОАО «Ростелеком» в г. Новосибирск;
 - решения по размещению критичных информационных систем проекта «Электронное правительство» на облачной Платформе;
- развитие и оптимизация архитектуры федеральной инфраструктуры проекта «Электронное правительство»;
- разработка регламентных процедур по обеспечению действий эксплуатационного персонала в аварийных ситуациях;
- развитие облачной Платформы в части обеспечения возможности одновременной работы нескольких гипервизоров: VMware, Microsoft и гипервизора с открытым исходным кодом Kernel-based Virtual Machine (KVM);
- развитие подсистемы обеспечения информационной безопасности (далее – ПОИБ) облачной Платформы с учётом развития инфраструктуры;
- развитие облачной Платформой в части создания подсистемы предоставления потребителям сервисов информационной безопасности (далее - ПСИБ);
- регламентирование жизненного цикла подсистемы обеспечения информационной безопасности облачной Платформы и обеспечение процесса управления информационной безопасностью в области предоставления в облачной Платформе сервисов, размещаемых по модели «Инфраструктура как сервис», в соответствии с политиками и процедурами управления информационной безопасностью, разработанными на основании стандарта ГОСТ Р ИСО/МЭК 27001-2006;

- определение наиболее критичных информационных систем проекта «Электронное правительство» и их миграция на облачную Платформу.

2.6 Задачи, требующие решения в рамках выполнения работ

Для выполнения задач в рамках выполнения работ по развитию технических и организационных решений облачной платформы ОАО «Ростелеком» необходимо:

- разработать Частное техническое задание на выполнение работ по развитию технических и организационных решений облачной платформы;
- разработать Частное техническое задание на выполнение работ по развитию технических и организационных решений федеральной инфраструктуры проекта «Электронное правительство»;
- разработать модель угроз безопасности облачной Платформы (далее - МУ);
- разработать модель вероятного нарушителя безопасности облачной Платформы (далее - МН);
- разработать с учетом МН и МУ специальные требования к безопасности облачной платформы (далее - СТБ);
- осуществить выбор программно-технических средств и решений для обеспечения безопасности облачной Платформы и разработать аналитический отчет о выборе программно-технических средств и решений;
- разработать Частное техническое задание на выполнение работ по развитию технических и организационных решений облачной Платформы в части информационной безопасности;
- разработать Частное техническое задание на выполнение работ по миграции критичных информационных систем проекта «Электронное правительство» на облачную Платформу;
- выполнить работы по техническому проектированию в соответствии с разработанным Частным техническим заданием на выполнение работ по развитию технических и организационных решений облачной Платформы, в том числе:
 - разработать комплект проектной документации;
 - разработать комплект рабочей документации;
 - разработать комплект эксплуатационной документации;
 - разработать комплект организационно-распорядительных документов;
- выполнить работы по техническому проектированию (внесению изменений в существующий проект) в соответствии с разработанным Частным техническим заданием на выполнение работ по развитию технических и организационных решений федеральной инфраструктуры проекта «Электронное правительство», в том числе:
 - внести изменения в комплект проектной документации;
 - внести изменения в комплект рабочей документации;
 - внести изменения в комплект эксплуатационной документации;
- выполнить работы по техническому проектированию в соответствии с разработанным Частным техническим заданием на выполнение работ по развитию технических и организационных решений облачной Платформы в части обеспечения информационной безопасности, в том числе:
 - разработать комплект проектной документации в части обеспечения информационной безопасности;
 - разработать комплект рабочей документации в части обеспечения информационной безопасности;
 - разработать комплект эксплуатационной документации в части обеспечения информационной безопасности;

- разработать комплект организационно-распорядительных документов в части обеспечения информационной безопасности;
- разработать проектное решение по миграции критичных информационных систем проекта «Электронное правительство» на облачную Платформу в соответствии с требованиями разработанного Частного технического задания на выполнение работ по миграции критичных информационных систем проекта «Электронное правительство» на облачную Платформу;
- выполнить работы по модернизации инфраструктуры облачной Платформы в соответствии с разработанными на стадии технического проектирования решениями, включая:
 - работы по модернизации инфраструктуры облачной Платформы на двух территориально распределённых площадках: площадке: «М10» в г. Москва и площадке Новосибирского филиала ОАО «Ростелеком» в г. Новосибирск;
 - выполнить работы по миграции критичных информационных систем федерального уровня проекта «Электронное правительство» на облачную Платформу;
- выполнить работы по модернизации федеральной инфраструктуры проекта «Электронное правительство» в соответствии с разработанными (доработанными) на стадии технического проектирования решениями, включая работы по модернизации федеральной инфраструктуры проекта «Электронное правительство» на площадке: «М10» в г.Москва;
- выполнить работы по модернизации инфраструктуры облачной Платформы в соответствии с разработанными на стадии технического проектирования решениями в части обеспечения информационной безопасности;
- выполнить работы по развитию облачной Платформы в части обеспечения возможности одновременной работы нескольких гипервизоров: VMware, Microsoft и гипервизора с открытым исходным кодом Kernel-based Virtual Machine (KVM);
- выполнить работы в части обеспечения информационной безопасности облачной Платформы, в том числе:
 - работы по развитию облачной Платформы в части создания ПСИБ облачной Платформы;
 - работы по развитию ПОИБ облачной Платформы;
 - работы по разработке комплекса организационных мер в части обеспечения информационной безопасности облачной Платформы;
 - работы по сертификации механизмов защиты информации облачной Платформы по требованиям защиты информации;
 - работы по сертификации средств защиты информации облачной Платформы по требованиям защиты информации (при принятии решения об использовании несертифицированных средств защиты информации);
 - работы по сертификации по требованиям защиты информации механизмов защиты информации семи прикладных программных систем, размещённых на облачной Платформе.

2.7 Плановые сроки начала и окончания работ

Срок выполнения работ:

- начало Работ: с момента заключения Договора;
- завершение Работ: не позднее не позднее 160 календарных дней со дня заключения Договора.

3. Место выполнения работ

По согласованию сторон работы выполняются как на территории Исполнителя, так и на территории Заказчика по адресам размещения оборудования и программного обеспечения облачной Платформы. Адреса размещения оборудования на территории Заказчика:

- г. Москва, ул. Сущевский Вал, д.26;
- г. Новосибирск, ул. Менделеева, д.1.

4. Требования к выполнению работ

4.1 Требования к изменению архитектуры облачной Платформы для обеспечения расширенных возможностей масштабирования системы

Развитие архитектуры Облачной Платформы должно обеспечивать создание территориально-распределенной структуры, состоящей из следующих уровней:

- федерального, представляющего собой один сайт, включающий в себя одну площадку «М10» в г. Москва, расположенную по адресу ул. Сущевский вал, д.26;
- регионального, реализуемого на базе одного сайта, включающего в себя одну площадку Новосибирского филиала ОАО «Ростелеком» в г. Новосибирск, расположенную по адресу ул. Менделеева д.26.

4.2 Требования к развитию инфраструктуры облачной Платформы для реализации архитектурных решений

4.2.1 Общие требования

Общее количество виртуальных серверов, обеспечивающих предоставление услуг клиентам облачной Платформы, одновременное функционирование которых должна обеспечить реализуемая инфраструктура, должно составлять не менее 8000 шт.

Инфраструктура, реализуемая в рамках развития облачной Платформы, должна обеспечивать функционирование различных гипервизоров. Разрабатываемые проектные решения должны обеспечивать возможность изменять количество виртуальных серверов, функционирующих под управлением каждого из гипервизоров, путем перераспределения вычислительной инфраструктуры.

Перечень гипервизоров, функционирование которых должно обеспечиваться в облачной Платформе, включает в себя:

- «VmWare vSphere» – суммарное количество виртуальных серверов под управлением данного гипервизора должно составлять 70% от их общего количества;
- «Microsoft Hyper-V» - суммарное количество виртуальных серверов под управлением данного гипервизора должно составлять 15% от их общего количества;
- KVM - гипервизор с открытым исходным кодом (Kernel-based Virtual Machine), количество виртуальных серверов под управлением данного гипервизора должно составлять 15% от их общего количества.

Типы используемых виртуальных серверов должны удовлетворять следующим характеристикам:

- 1000 VM по 1 vCPU , 2 GB vRAM, 40 GB vHD каждая;
- 4500 VM по 2 vCPU , 4 GB vRAM, 60 GB vHD каждая;
- 2000 VM по 4 vCPU , 8 GB vRAM, 80 GB vHD каждая;
- 500 VM по 8 vCPU , 16 GB vRAM, 150 GB vHD каждая.

Распределение виртуальных машин между федеральным и региональным уровнем должно осуществляться в следующем соотношении:

- на федеральном уровне - 50% VM;
- на региональном уровне - 50% VM;

Для управления облачной Платформой на каждом сайте должен быть развернут сегмент управления. Размещение сегмента управления должно производиться на выделенных ресурсах, не используемых для предоставления сервисов облачной Платформы потребителям.

При создании инфраструктуры облачной Платформы должны использоваться технологии и решения, построенные в соответствии со стандартами отрасли и имеющие опыт успешных внедрений подтвержденных производителями оборудования.

Все используемое оборудование должно входить в Hardware Compatibility List (HCL) для взаимодействующих с ним гипервизоров.

Каждый потребитель или каждый отдельный экземпляр сервиса облачной Платформы, предоставляемый по модели «Программное обеспечение как сервис», одновременно должен иметь возможность использовать ресурсы, расположенные только на одной площадке.

Применяемые модели лицензирования гипервизоров в рамках каждого класса обслуживания должны обеспечивать функционирование как потребителей, использующих модель лицензирования «по процессорам», так и потребителей, для которых используется модель «Программное обеспечение как сервис».

4.2.2 Требования к телекоммуникационной инфраструктуре

4.2.2.1 Общие требования к телекоммуникационной инфраструктуре

Должны быть разработаны проектные решения, позволяющие обеспечить подключение к СПД IP/MPLS для каждого из уровней Платформы посредством оборудования, используемого в каждом из уровней Платформы.

4.2.2.2 Требования к взаимодействию федерального и регионального уровня

Для взаимодействия федерального и регионального узла системы должна использоваться СПД IP/MPLS Оператора облачной Платформы.

Репликация данных между сайтами для клиентов и сервисов должна осуществляться в асинхронном режиме. Для реализации данной возможности должны использоваться средства систем хранения данных или средство обеспечения отказоустойчивости сервисов, предоставляемые производителями гипервизоров.

Резервное копирование данных с сайтов регионального уровня должно осуществляться на ресурсы сайта федерального уровня.

Обеспечение информационной безопасности взаимодействия федерального и регионального уровня реализуется с использованием средств КЗИ. КЗИ должны быть сертифицированы по требованиям ФСБ по уровню защищенности в соответствии с разрабатываемыми МУ и МН (решение должно быть согласовано с требованиями реализуемого в настоящее время проекта по модернизации VPN-сети проекта «Информационное общество»).

4.2.3 Требования к вычислительной инфраструктуре

В качестве платформы используемой для создания вычислительной инфраструктуры облачной Платформы должно использоваться оборудование платформы x86 на базе процессоров Intel.

Вычислительные ресурсы для предоставления сервисов клиентам должны использоваться на всех уровнях Платформы одновременно. Перемещение виртуальных серверов между вычислительными узлами работающих под управлением одного гипервизора в рамках одного уровня Платформы должно осуществлять без прерывания сервиса.

Минимальные требования к вычислительному узлу: наличие 2-х процессоров, 96 Гб оперативной памяти, поддержка технологии аппаратной виртуализации для интерфейсов взаимодействия с телекоммуникационной инфраструктурой Платформы. Подключение вычислительных узлов, входящих в подсистему вычислительной инфраструктуры, должно осуществляться к двум узлам подсистемы телекоммуникационного взаимодействия на скорости 10G каждый

4.2.4 Требования к инфраструктуре хранения данных

Инфраструктура хранения данных должны включать в свой состав следующие компоненты:

- Сеть хранения данных (SAN);
- Системы хранения данных.

Подсистема SAN должна включать в свой состав:

- Масштабируемое коммутационное оборудование FC;

Полезный объем хранения доступный на каждом из уровней Платформы должен составлять не менее 250 Тб.

Для доступа к SAN должны использоваться выделенные адаптеры, устанавливаемые в серверы из состава подсистемы вычислительных ресурсов.

Разделяемое дисковое хранилище должно поддерживать следующие технологии:

- SCSI-3 Persistent Reservation;
- аппаратные снимки (Hardware Snapshot), совместимые с технологией Volume Shadow Service (VSS);
- Thin Provisioning.

4.2.5 Требования к инфраструктуре резервного копирования

4.2.5.1 Общие требования к сервису резервного копирования

Сервис должен поддерживать работу в территориально-распределенной структуре и обеспечивать:

- создание локальной резервной копии на основной площадке и дополнительной копии на удаленной площадке;
- отказоустойчивость заданий копирования и восстановления с помощью использования множественных путей для передачи данных;
- балансировку нагрузки на серверы системы резервного копирования при их неравномерной загрузке;
- возобновление операций копирования при перемещении виртуальных машин на удаленную площадку;
- развертывание управляющего сервера системы резервного копирования в отказоустойчивой конфигурации с помощью стандартных средств кластеризации;
- катастрофоустойчивость системы резервного копирования с возможностью восстановления работоспособности управляющего сервера СРК на удаленной площадке при его потере на основной площадке;
- работу с дисковыми устройствами хранения данных;
- возможность резервного копирования на уровне образов виртуальных машин используя интегрированное взаимодействие с гипервизорами (VMware ESXi, Hyper-V, KVM);
- гранулярного восстановления отдельных файлов и директорий;
- обеспечивать возможность резервного копирования и гранулярного восстановления объектов СУБД Microsoft и Oracle;
- поддерживать использование специализированных агентов на выделенных серверах для минимизации влияния процессов резервного копирования на продуктивные виртуальные машины.

Количество виртуальных машин подлежащих резервированию соответствует общему количеству виртуальных машин.

Необходимая дисковая емкость под хранение резервных копий указанного количества виртуальных машин должна составлять - 420 ТБ с учетом глубины хранения 3 недели (2 еженедельных полных копии и ежедневные инкрементальные копии).

Данный расчет является предварительным и должен быть уточнен на стадии создания технического проекта.

4.2.5.2 Требования к аппаратному обеспечению

Для создания системы резервного копирования должно использоваться оборудование платформы x86 на базе процессоров Intel.

Точное количество серверов системы резервного копирования и вспомогательных прокси-серверов определяется на стадии создания технического проекта исходя из состава и конфигурации блоков, согласованного регламента создания и хранения резервных копий.

Системы хранения резервных копий должны подключаться к серверам резервного копирования по выделенной сети 10G, используя избыточные пути.

Системы хранения резервных копий должны поддерживать стандартные протоколы файлового доступа (NFS, CIFS) и обеспечивать избыточность основных компонент, включая контроллеры и пути подключения дисковых полок расширения.

Серверы резервного копирования должны иметь избыточные порты 10G для подключения к дисковым устройствам хранения РК

Рекомендуется использование выделенной сети 10G для подключения устройств хранения резервных копий к серверам резервного копирования.

Дисковые системы хранения резервных копий должны обладать достаточной производительностью для записи ежедневного объема уникальных блоков данных (не менее 35 ТБ) в ходе проведения периодического копирования в рамках установленного временного интервала (8 часов).

Дисковые системы хранения должны использовать диски SATA для организации томов под хранение данных системы резервного копирования.

Требования к аппаратному обеспечению серверов необходимых для функционирования системы резервного копирования должны быть разработаны в рамках технического проектирования.

4.2.5.3 Требования к масштабированию

Разрабатываемая инфраструктура системы резервного копирования должна поддерживать добавление дополнительных серверов резервного копирования, дополнительных агентов резервного копирования и расширение емкости устройств хранения резервного копирования в рамках одного управляющего сервера резервного копирования.

4.2.6 Требования к служебным сервисам инфраструктуры

Должны быть разработаны проектные решения, позволяющие обеспечить инфраструктуре облачной Платформы реализацию служебных сервисов DNS и NTP.

4.2.6.1 Требования к сервису «База данных как сервис»

Должны быть разработаны проектные решения, позволяющие обеспечить инфраструктуре облачной Платформы реализацию сервиса «База данных как сервис» (DBaaS). Должны быть определены классы (уровни) обслуживания клиентов, определены ограничения облачной Платформы по предоставлению сервиса, разработаны архитектурные решения, позволяющие реализовать катастрофоустойчивые схемы с разнесением серверов баз данных по двум разным площадкам.

4.2.7 Требования к федеральному уровню облачной Платформы

Федеральный уровень облачной Платформы представлять собой один сайт, располагающийся на одной площадке (М10, по адресу Сущевский Вал, д.26) и имеющий в своем составе:

- телекоммуникационный узел площадки;
- единый пул ресурсов для размещения клиентских ВМ;
- единый пул ресурсов для резервного копирования данных;
- единый пул ресурсов для управления и мониторинга системы.

Обеспечение информационной безопасности инфраструктуры и сервисов федерального уровня облачной Платформы осуществляется в рамках ПОИБ облачной Платформы.

Предоставление сервисов информационной безопасности осуществляется в рамках ПСИБ облачной Платформы.

Для реализации КСЗИ ПОИБ и КСЗИ ПСИБ облачной Платформы должны использоваться средства защиты информации, сертифицированные по требованиям ФСТЭК/или ФСБ по уровням, определяемым в процессе разработке МН, МУ и СТБ.

4.2.7.1 Требования к телекоммуникационному узлу площадки

Телекоммуникационный узел площадки должен включать в свой состав следующие компоненты:

- подсистема сетевого взаимодействия;
- КСЗИ;
- подсистема SAN.

Подсистема сетевого взаимодействия должна включать в свой состав:

- маршрутизатор, обеспечивающий подключение сети площадки к СПД IP/MPLS Оператора облачной Платформы;
- коммутатор, обеспечивающий коммутацию на уровне L3 и обеспечивающий агрегацию всех пулов ресурсов расположенных на площадке.

КСЗИ телекоммуникационного узла площадки федерального уровня должен включать в свой состав:

- программно-аппаратный комплекс межсетевого экранирования (далее - ПАК МЭ-П), обеспечивающий межсетевое экранирование на периметре площадки, возможность внешнего управления посредством API;
- программно-аппаратный комплекс предотвращения атак (далее - ПАК ПА), обеспечивающий обнаружение и предотвращение атак в сетевом трафике на периметре площадки, возможность внешнего управления посредством API;
- программно-аппаратный комплекс межсетевого экранирования (далее - ПАК МЭ-В), обеспечивающий разграничение доступа к пулам ресурсов на уровне сети, сегментацию пулов ресурсов, расширенную функциональность сетевой безопасности, возможность внешнего управления посредством API;
- программно-аппаратный комплекс криптографической защиты информации (далее - ПАК КЗИ), обеспечивающий конфиденциальность и целостность при взаимодействии (сайт-сайт, удаленный доступ) по каналам, выходящим за пределы контролируемых зон площадок (решение надо увязать с реализуемым в настоящее время проектом по модернизации VPN-сети проекта «Информационное общество»).

В настоящем пункте обозначен минимально необходимый состав КСЗИ телекоммуникационного узла площадки федерального уровня, который будет уточняться на стадии подготовки частного технического задания и стадии технического проектирования.

КСЗИ в рамках телекоммуникационного узла площадки должно устанавливаться в отказоустойчивой конфигурации, с организацией кластеров работающих в режиме Active-Passive.

Характеристики производительности, портовая емкость, требования к поддержке технологий/протоколов телекоммуникационного оборудования и КСЗИ телекоммуникационного узла определяются на стадии технического проектирования.

Приведённые требования могут быть уточнены на стадиях подготовки частных технических заданий и технического проектирования.

4.2.7.2 Требования к пулам ресурсов для размещения клиентских ВМ

КСЗИ пула ресурсов должен включать в себя:

- программное обеспечение, обеспечивающее антивирусную защиту, межсетевое экранирование, предотвращение вторжений клиентских ВМ, возможность внешнего управления посредством API.

В настоящем пункте обозначен минимально необходимый состав КСЗИ пула ресурсов, который должен быть уточнен на стадиях подготовки частного технического задания и технического проектирования.

4.2.7.3 Требования к пулу ресурсов для управления и мониторинга

Для размещения компонент управления и мониторинга облачной Платформы, должны использоваться ресурсы, не используемые для предоставления сервисов. Они должны представлять собой отдельный пул ресурсов.

В рамках пула ресурсов используемого для управления и мониторинга облачной Платформы, должны быть развернуты следующие инфраструктурные сервисы:

- DHCP;
- DNS;
- NTP.

Мониторинг инфраструктуры, работающей под управлением коммерческих гипервизоров, должен обеспечиваться средствами разработанными производителем гипервизора.

Мониторинг инфраструктуры, работающей под управлением гипервизора на базе открытого кода, должен осуществляться с помощью программных средств, разрабатываемых разработчиками облачной Платформы.

КСЗИ пула ресурсов для управления и мониторинга должен включать в себя:

- программное обеспечение, обеспечивающее антивирусную защиту, межсетевое экранирование, предотвращение вторжений клиентских ВМ, возможность внешнего управления посредством API;
- программное обеспечение, обеспечивающее возможность разграничения прав на управление виртуальной инфраструктурой пула ресурсов и на управление безопасностью, наличие механизмов контроля целостности ВМ и собственных конфигурационных настроек;
- программное обеспечение анализа защищенности.

В настоящем пункте обозначен минимально необходимый состав КСЗИ пула ресурсов для управления и мониторинга, который должен быть уточнен на стадиях подготовки частного технического задания и технического проектирования.

4.2.8 Требования к региональному уровню облачной Платформы

Региональный уровень инфраструктуры облачной Платформы должен представлять собой один сайт, располагающийся на одной площадке и имеющий в своем составе:

- телекоммуникационный узел;
- единый пул ресурсов для размещения клиентских ВМ;
- единый пул ресурсов для управления и мониторинга системы;
- единый пул ресурсов для резервного копирования данных.

4.2.8.1 Требования к телекоммуникационному узлу площадки

Телекоммуникационный узел площадки должен включать в свой состав подсистему сетевого взаимодействия в составе:

- маршрутизатор, обеспечивающий подключение сети площадки к СПД IP/MPLS Оператора облачной Платформы;
- коммутатор, обеспечивающий коммутацию на уровне L3 и обеспечивающий агрегацию всех пулов ресурсов расположенных на площадке.

Все телекоммуникационное оборудование в рамках телекоммуникационного узла площадки должно устанавливаться в отказоустойчивой конфигурации, с организацией кластеров работающих в режиме Active-Active.

Требования должны быть уточнены на стадиях подготовки частных технических заданий и технического проектирования.

4.2.8.2 Подсистема хранения данных с инфраструктурой доступа

Репликация данных между системами хранения расположенных в разных сайтах должна осуществляться в асинхронном режиме.

Требования должны быть уточнены на стадиях подготовки частных технических заданий и технического проектирования.

4.2.8.3 Подсистема вычислительных ресурсов

Требования должны быть уточнены на стадиях подготовки частных технических заданий и технического проектирования.

4.2.8.4 КСЗИ

КСЗИ телекоммуникационного узла площадки регионального уровня должен включать в свой состав:

- программно-аппаратный комплекс межсетевого экранирования (далее - ПАК МЭ-П), обеспечивающий межсетевое экранирование на периметре площадки, возможность внешнего управления посредством API;

- программно-аппаратный комплекс предотвращения атак (далее - ПАК ПА), обеспечивающий обнаружение и предотвращение атак в сетевом трафике на периметре площадки, возможность внешнего управления посредством API;
- программно-аппаратный комплекс межсетевого экранирования (далее - ПАК МЭ-В), обеспечивающий разграничение доступа к пулам ресурсов на уровне сети, сегментацию пулов ресурсов, расширенную функциональность сетевой безопасности, возможность внешнего управления посредством API;
- программно-аппаратный комплекс криптографической защиты информации (далее - ПАК КЗИ), обеспечивающий конфиденциальность и целостность при взаимодействии (сайт-сайт, удаленный доступ) по каналам, выходящим за пределы контролируемых зон площадок (решение должно быть согласовано с реализуемым в настоящее время проектом по модернизации VPN-сети проекта «Информационное общество»).

КСЗИ пула ресурсов должен включать в себя:

- программное обеспечение, обеспечивающее антивирусную защиту, межсетевое экранирование, предотвращение вторжений клиентских VM, возможность внешнего управления посредством API.

КСЗИ пула ресурсов для управления и мониторинга должен включать в себя:

- программное обеспечение, обеспечивающее антивирусную защиту, межсетевое экранирование, предотвращение вторжений клиентских VM, возможность внешнего управления посредством API;
- программное обеспечение, обеспечивающее возможность разграничения прав на управление виртуальной инфраструктурой пула ресурсов и на управление безопасностью, наличие механизмов контроля целостности VM и собственных конфигурационных настроек;
- программное обеспечение анализа защищенности.

В настоящем пункте обозначен минимально необходимый состав КСЗИ площадки регионального уровня, который должен быть уточнен на стадиях подготовки частного технического задания и технического проектирования.

4.2.9 Требования к взаимодействию с внешними системами

4.2.9.1 Требования к взаимодействию с инфраструктурой электронного правительства

Сайт федерального уровня должен обеспечить создание и дальнейшее функционирование критичных информационных систем, входящих в состав Инфраструктуры электронного правительства.

Перечень информационных систем, входящих в состав Инфраструктуры электронного правительства, для которых необходимо выполнить миграцию на облачную Платформу, должен быть определен на стадии подготовки Частных технических заданий.

4.2.10 Требования к организации узла очистки трафика

Требования должны быть уточнены на стадиях подготовки частных технических заданий и технического проектирования.

4.2.11 Требования к масштабированию

Разрабатываемые проектные решения должны обеспечивать тиражирование сайтов регионального уровня без необходимости выполнения дополнительных проектных работ.

4.2.12 Требования к выполнению работ модернизации инфраструктуры облачной Платформы

В рамках выполнения работ по модернизации инфраструктуры облачной Платформы требуется:

- разработать Частное техническое задание на выполнение работ по развитию технических и организационных решений облачной платформы;

- разработать Частное техническое задание на выполнение работ по миграции критичных информационных систем проекта «Электронное правительство» на облачную Платформу;
- выполнить работы по проектированию технических и организационных решений облачной платформы, включая решения по активации механизмов защиты, встроенных в инфраструктурные и сервисные компоненты;
- выполнить работы по развитию облачной Платформы в части обеспечения возможности работы нескольких гипервизоров: VMware, Microsoft и гипервизора с открытым исходным кодом Kernel-based Virtual Machine (KVM);
- выполнить работы по развитию и модернизации инфраструктуры облачной Платформы, в том числе выполнить монтажные и пуско-наладочные работы на всех площадках облачной Платформы;
- выполнить работы по миграции облачной Платформы и развёрнутых систем облачной Платформы (сервисов) на модернизированную инфраструктуру;
- выполнить работы по подготовке виртуальной инфраструктуры для миграции критичных информационных систем проекта «Электронное правительство» на облачную Платформу;
- выполнить работы по миграции критичных информационных систем проекта «Электронное правительство» федерального и регионального уровня на облачную Платформу.

Работы по проектированию и модернизации инфраструктуры облачной Платформы, должны быть выполнены с учётом архитектурных и технологических решений, использованных на первом этапе её создания в 2011 году.

4.3 Требования к выполнению работ по развитию технических и организационных решений федеральной инфраструктуры проекта «Электронное правительство»

4.3.1 Общие требования

В рамках выполнения работ по развитию технических и организационных решений федеральной инфраструктуры проекта «Электронное правительство» необходимо выполнить перечень мероприятий по выпуску рабочей документации, монтажным и пусконаладочным работам, выпуску эксплуатационной документации комплекса программно-аппаратных средств для обеспечения расширенных возможностей функционирования:

- сервисов проекта «Электронное правительство»: СМЭВ, ЕПГУ, ПГЦ, ЦТО, УВиРИ и ФРГУ;
- общей части федерального сегмента сети передачи данных проекта «Электронное правительство» (пограничный сегмент и ядро федерального сегмента сети проекта «Электронное правительство»).

4.3.2 Требования к выполнению работ по развитию технических и организационных решений ядра федерального сегмента сети проекта «Электронное правительство»

В рамках данных работ требуется:

- выполнить проектирование отказоустойчивой архитектуры ядра сети передачи данных федерального сегмента проекта «Электронное правительство»;
- разработать проект переключения ядра сети на использование отказоустойчивой архитектуры;
- выполнить монтажные и пусконаладочные работы по реализации проектных решений.

4.3.3 Требования к выполнению работ по развитию технических и организационных решений пограничного сегмента сети проекта «Электронное правительство»

В рамках данных работ требуется:

- выполнить проектирование отказоустойчивой архитектуры пограничного сегмента сети передачи данных проекта «Электронное правительство» с увеличением полосы пропускания каналов передачи данных до 10Гбит/с;
- разработать проект переключения пограничного сегмента на использование разработанной архитектуры;
- выполнить монтажные и пусконаладочные работы по реализации проектных решений.

4.3.4 Требования к выполнению работ по модернизации серверной инфраструктуры и СХД

В рамках данных работ требуется выполнить монтажные и пусконаладочные работы по установке и настройке новых и заменяемых компонентов серверов и систем хранения данных.

4.3.5 Требования к выполнению работ по модернизации системы балансировки нагрузки сервиса ППП

В рамках данных работ требуется выполнить монтажные и пусконаладочные работы по внедрению отказоустойчивой архитектуры балансировщиков нагрузки сервиса ППП проекта «Электронное правительство».

4.3.6 Требования к выполнению работ по созданию системы анализа сетевой производительности приложений (САСПП)

В рамках данных работ требуется:

- выполнить проектирование системы анализа сетевой производительности приложений для федерального сегмента сети проекта «Электронное правительство»;
- выполнить монтажные и пусконаладочные работы по вводу САСПП в эксплуатацию;
- выполнить работы по первоначальной настройке в системе логики анализа сетевых приложений сервисов ЭП СМЭВ, ЕПГУ, ППП федерального сегмента проекта «Электронное правительство».

4.3.7 Требования к выполнению работ по документированию инженерной инфраструктуры сервисов проекта «Электронное правительство»

В рамках данных работ требуется разработать комплекты рабочей документации инженерной инфраструктуры сервисов проекта «Электронное правительство»: СМЭВ, ЕПГУ, ППП, ЦТО, УВиРИ и ФРГУ.

4.4 Требования к выполнению работ по развитию решений облачной Платформы в части обеспечения информационной безопасности

4.4.1 Общие требования к обеспечению информационной безопасности облачной Платформы

В инфраструктуре облачной Платформы, в информационных системах и сервисах, размещаемых в инфраструктуре облачной Платформы, не обрабатываются, не хранятся и не передаются сведения, составляющие государственную тайну.

В инфраструктуре облачной Платформы обрабатываются, хранятся и передаются сведения, составляющие конфиденциальную информацию (КИ), такие как конфигурационные настройки оборудования и программного обеспечения подсистем облачной Платформы, включая подсистему обеспечения ИБ. Защита КИ в инфраструктуре облачной Платформы должна обеспечиваться в соответствии с МН, МУ и разработанными на основании них СТБ.

В информационных системах и сервисах, размещаемых в инфраструктуре облачной Платформы, могут обрабатываться, храниться или передаваться данные, относимые к сведениям конфиденциального характера, для которых должна обеспечиваться возможность выполнения технических требований к защите:

- персональные данные: защита осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями по защите персональных данных ФСТЭК (некриптографическими методами) и/или ФСБ (криптографическими методами);

- государственные информационные ресурсы: защита осуществляется в соответствии с требованиями СТР-К и РД ФСТЭК (некриптографическими методами) и требованиями нормативно-методических документов ФСБ РФ (криптографическими методами);
- коммерческая тайна: защита должна осуществляться в объеме и способами, определяемыми на усмотрение владельца защищаемого информационного ресурса в рамках действующего законодательства.

4.4.2 Требования к ПОИБ облачной Платформы

Функциональным назначением ПОИБ облачной Платформы является:

- обеспечение защищенности инфраструктуры облачной Платформы;
- при выявлении в сервисах (SaaS/PaaS), размещаемых/разрабатываемых в облачной Платформе, ПДн/КИ или при отнесении этих сервисов (данных ими обрабатываемых) к государственным информационным ресурсам - обеспечение защищенности указанных сервисов;
- при выборе соответствующей опции - обеспечение базового уровня защищенности клиентских информационных систем (IaaS), размещаемых в облачной Платформе, на основании фиксированных профилей защиты (фиксированных наборов и способов использования средств защиты при типовых настройках).

ПОИБ облачной Платформы должна включать в себя следующие функциональные подсистемы:

- подсистема контроля и управления доступом;
- подсистема регистрации и учета;
- подсистема обеспечения целостности;
- подсистема межсетевого экранирования;
- подсистема криптографической защиты;
- подсистема защиты от вредоносного программного обеспечения;
- подсистема обнаружения и предотвращения вторжений;
- подсистема анализа защищенности;
- подсистема управления инцидентами информационной безопасности.

Требования к составу функциональных подсистем ПОИБ облачной Платформы могут быть изменены на стадии подготовки Частного технического задания и могут уточняться на стадии технического проектирования.

4.4.3 Требования к ПСИБ облачной Платформы

Функциональным назначением ПСИБ облачной Платформы является предоставление потребителям следующих сервисов безопасности:

- межсетевое экранирование на сетевом уровне;
- межсетевое экранирование на уровне виртуального хоста;
- обнаружение вторжений на сетевом уровне;
- обнаружение вторжений на уровне хоста;
- потоковый антивирус;
- антивирусная защита на уровне виртуального хоста.

Требования к составу сервисов ПСИБ облачной Платформы могут изменяться на стадии подготовки Частного технического задания.

Требования к структуре и составу комплекса технических средств и решений, реализующих сервисы, должны быть определены на стадии подготовки Частного технического задания и могут уточняться на стадии технического проектирования.

4.4.4 Требования к выбору архитектуры и программно-технических средств

Функционирование ПОИБ и ПСИБ облачной Платформы должно обеспечиваться использованием единой компонентной базы комплекса технических средств и комплекса организационных мер.

Выбор архитектуры и программно-технических средств обеспечения информационной безопасности облачной Платформы должен осуществляться с учетом:

- ранее используемых в ПОИБ облачной Платформы программно-технических средств и решений;
- требований к функциональности, предъявляемых к ПОИБ облачной Платформы с точки зрения МУ/МН/СТБ и требований к составу сервисов безопасности ПСИБ облачной Платформы;
- требований к отказоустойчивости функциональных компонент;
- минимизации затрат на поставку, пуско-наладочные работы и эксплуатацию оборудования, обеспечивающего информационную безопасность облачной Платформы;
- сертифицированности (программно-технические средства должны быть обязательно сертифицированы в части средств обеспечения соответствия уровня защищенности по требованиям Регуляторов);
- возможности их встраивания в облачную Платформу в части автоматического конфигурирования, сериализации средств, базового конфигурирования, учета потреблённых услуг, наличия соответствующего программного интерфейса (API) и т.д.;
- возможностей дальнейшего поэтапного масштабирования.

По результату выбора архитектуры, программно-технических средств и решений для обеспечения информационной безопасности облачной Платформы должен быть сформирован аналитический отчет о выборе программно-технических средств и решений, в котором должны быть приведены:

- краткое описание рассматриваемых программно-технических средств, решений;
- критерии, по которым осуществлялся выбор программно-технических средств и решений;
- результаты сравнения программно-технических средств и решений;
- экспертное заключение о выборе решений и программно-технических средств, наиболее подходящих для развития ПОИБ и создания ПСИБ облачной Платформы.

4.4.5 Требования к выбору прикладных программных систем, размещённых на облачной Платформе, подлежащих сертификации по требованиям защиты информации

Сертификация по требованиям защиты информации должна быть проведена для механизмов защиты информации прикладных программных систем следующих сервисов, размещённых на облачной Платформе:

- «Сервис информатизации школьного и дошкольного образования О7.Образование»;
- «Сервис электронного документооборота О7.СЭД»;
- «Сервис доступа к каталогам библиотек и оцифрованным изданиям О7.Библиотеки»;
- «Сервис информатизации имущественно-земельного комплекса региона О7.Имущество»;
- «Сервис интеграционной платформы информационных систем ЖКХ региона О7.ЖКХ»;
- «Сервис медицинские информационные системы О7.МИС»;
- «Сервис автоматизации многофункциональных центров О7.МФЦ».

4.4.6 Требования к выполнению работ по обеспечению информационной безопасности облачной Платформы

В рамках выполнения работ по обеспечению информационной безопасности облачной Платформы требуется:

- **разработать Описание облачной Платформы**, содержащее характеристику облачной Платформы как объекта информатизации, по составу и содержанию достаточное для разработки МН, МУ и СТБ;
- **разработать и согласовать с Регуляторами (ФСТЭК/ФСБ) следующие документы:**
 - модель угроз безопасности облачной Платформы;
 - модель вероятного нарушителя безопасности облачной Платформы;
 - специальные требования к безопасности облачной Платформы;
- **осуществить выбор программно-технических средств и решений для обеспечения информационной безопасности облачной Платформы**, в том числе:
 - разработать аналитический отчёт о выборе программно-технических средств и решений для обеспечения информационной безопасности облачной Платформы;
- **разработать Частное техническое задание на выполнение работ по развитию технических и организационных решений облачной платформы ОАО «Ростелеком» в части обеспечения информационной безопасности;**
- **выполнить работы по проектированию технических и организационных решений облачной платформы ОАО «Ростелеком» в части обеспечения информационной безопасности**, в том числе:
 - разработать проектное решение в части обеспечения информационной безопасности:
 - архитектуры и структуры технических решений, средств защиты информации и встроенных в инфраструктурные/сервисные компоненты механизмов защиты², реализующих ПОИБ и ПСИБ облачной Платформы;
 - состава и характеристик аппаратного и программного обеспечения средств защиты, используемого в ПОИБ и ПСИБ облачной Платформы;
 - обеспечения требований к функциональности и надежности ПОИБ и ПСИБ облачной Платформы;
 - размещения и способов взаимодействия средств ПОИБ и ПСИБ облачной Платформы;
 - способов интеграции технических средств ПОИБ и ПСИБ в инфраструктуру облачной Платформы;
 - способов управления и мониторинга средств ПОИБ и ПСИБ облачной Платформы;
 - разработать комплект проектной документации в части обеспечения информационной безопасности;
 - разработать комплект рабочей документации в части обеспечения информационной безопасности;
- **выполнить работы по развитию и модернизации ПОИБ облачной Платформы**, в том числе:
 - установить и настроить КСЗИ на всех площадках облачной Платформы согласно разработанной рабочей документации;

²Разработка проектного решения в части механизмов защиты, встроенных в инфраструктурные и сервисные компоненты, реализуется в рамках работ модернизации инфраструктуры облачной Платформы

- настроить механизмы защиты, встроенные в инфраструктурные/сервисные компоненты облачной Платформы согласно разработанной рабочей документации;
- **актуализовать Описание облачной Платформы;**
- **выполнить работы по сертификации по требованиям защиты информации механизмов защиты информации облачной Платформы, в том числе:**
 - разработать комплект документов для сертификации по требованиям защиты информации встроенных механизмов защиты информации облачной Платформы, включая:
 - частное техническое задание на подготовку встроенных механизмов защиты информации облачной Платформы к сертификации по требованиям защиты информации;
 - технические условия на сертификацию встроенных механизмов защиты информации облачной Платформы по требованиям защиты информации;
 - подготовить облачную Платформу к сертификационным испытаниям в соответствии с частным техническим заданием;
 - провести сертификацию встроенных механизмов защиты информации облачной Платформы по требованиям:
 - РД Гостехкомиссии России «СВТ. Защита от НСД к информации. Ч.1. ПО СЗИ. Классификация по 4 уровню контроля отсутствия НДВ»;
 - возможность использования в АС класса 1Г и ИСПДн К1;
 - на соответствие реальных и декларированных возможностей (ТУ, формуляр или конструкторской и эксплуатационной документации);
- **в случае использования в техническом решении несертифицированных по требованиям защиты информации средств защиты информации, подлежащих обязательной сертификации в соответствии с законодательством РФ, выполнить работы по их сертификации по требованиям защиты информации, в том числе:**
 - определить состав средств защиты информации, подлежащих обязательной сертификации в соответствии с законодательством РФ;
 - определить уровень предъявляемых требований и, в случае необходимости сертификации на соответствие техническим условиям, разработать технические условия на сертификацию средств защиты информации по требованиям защиты информации;
 - провести сертификацию средств защиты информации облачной Платформы;
- **разработать комплект эксплуатационной документации в части обеспечения информационной безопасности;**
- **разработать комплект нормативной и организационно-распорядительной документации, регламентирующей вопросы обеспечения информационной безопасности в облачной Платформе, описывающий комплекс организационных мер, в том числе:**
 - нормативные документы, регламентирующие обеспечение ИБ в ОП;
 - документы, обеспечивающие нормативную базу для реализации в облачной Платформе единой технической политики в области защиты конфиденциальной информации и государственных информационных

- ресурсов, включая «Положение о порядке организации и проведения работ по защите конфиденциальной информации»³;
- документы, определяющие порядок обработки и обеспечения безопасности ПДн в облачной Платформе в соответствии с требованиями законодательства РФ и действующих в РФ нормативных документов⁴;
 - приложения к типовому договору о предоставлении клиенту сервисов по моделям «Программное обеспечение как сервис», «Платформа как сервис» и «Инфраструктура как сервис»;
 - политики, процедуры, документы и записи, а также документы, определяющие/регламентирующие организационные меры для полноценного управления информационной безопасностью в области предоставления в облачной Платформе сервисов по модели «Инфраструктура как сервис» (в соответствии с ГОСТ Р ИСО/МЭК 27001-2006);
- **провести сертификацию по требованиям защиты информации механизмов защиты информации выбранных семи прикладных программных систем, размещённых на облачной Платформе**, в том числе:
- провести аудит выбранных семи прикладных программных систем, размещённых на облачной Платформе;
 - разработать комплект документов для сертификации выбранных семи прикладных программных систем, размещённых на облачной Платформе, по требованиям защиты информации, включая:
 - частное техническое задание для каждой из выбранных семи прикладных программных систем, размещённых на облачной Платформе, на подготовку к сертификации по требованиям защиты информации;
 - технические условия на сертификацию для каждой из выбранных семи прикладных программных систем, размещённых на облачной Платформе по требованиям защиты информации;
 - подготовить каждую из выбранных семи прикладных программных систем, размещённых на облачной Платформе, к сертификационным испытаниям в соответствии с частным техническим заданием;
 - провести для каждой из выбранных семи прикладных программных систем, размещённых на облачной Платформе, сертификацию по требованиям:
 - (в случае выявления по результатам аудита ПДн К1) РД Гостехкомиссии России «СВТ. Защита от НСД к информации. Ч.1. ПО СЗИ. Классификация по 4 уровню контроля отсутствия НДВ»;
 - возможность использования в АС класса (1Г/1Д)⁵ и ИСПДн (К1/К2/К3)⁵;
 - на соответствие реальных и декларированных возможностей (ТУ, формуляр или конструкторской и эксплуатационной документации).

³Состав и содержание названного документа определено в нормативно-методическом документе «Специальные требования и рекомендации по технической защите конфиденциальной информации», утвержденного приказом Гостехкомиссии России от 30.08.2002 г.

⁴Порядок определения информационных систем персональных данных (ИСПДн) для клиентов, производящих обработку персональных данных при использовании сервисов ОП, а также состав и содержание мероприятий и пакета документов, необходимых на стороне клиента в зависимости от используемой им модели сервиса, определяется в приложениях к типовым договорам о предоставлении клиенту сервисов.

⁵В зависимости от результатов аудита

5. Порядок контроля и приемки работ

Сдача-приемка работ осуществляется в соответствии с требованиями к результатам работ и завершается оформлением Акта сдачи-приемки выполненных работ, подписанного Исполнителем и утвержденного Заказчиком.

6. Требования к результатам работ

6.1 Требования к документированию

В рамках проведения работ должны быть разработаны следующие документы:

- частное техническое задание на выполнение работ по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком»;
- аналитический отчет о выборе программно-технических средств и решений для обеспечения информационной безопасности облачной Платформы;
- модель угроз безопасности облачной Платформы;
- модель вероятного нарушителя безопасности облачной Платформы;
- специальные требования к безопасности облачной Платформы;
- частное техническое задание на выполнение работ по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» в части информационной безопасности;
- частное техническое задание на выполнение работ по миграции критичных информационных систем проекта «Электронное правительство» на облачную Платформу;
- частное техническое задание на выполнение работ по развитию и оптимизации федеральной инфраструктуры проекта «Электронное правительство»;
- комплект проектной документации по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком»;
- комплект рабочей документации по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком»;
- комплект эксплуатационной документации по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком»;
- комплект организационно-распорядительных документов по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком»;
- комплект проектной документации по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» в части обеспечения информационной безопасности;
- комплект рабочей документации по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» в части обеспечения информационной безопасности;
- комплект эксплуатационной документации по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» в части обеспечения информационной безопасности;
- комплект организационно-распорядительных документов по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» в части обеспечения информационной безопасности;
- комплект проектной документации по развитию и оптимизации федеральной инфраструктуры проекта «Электронное правительство»;
- комплект рабочей документации по развитию и оптимизации федеральной инфраструктуры проекта «Электронное правительство»;
- комплект организационно-распорядительных документов по развитию и оптимизации федеральной инфраструктуры проекта «Электронное правительство»;

- проектное решение по миграции критичных информационных систем проекта «Электронное правительство» на облачную Платформу;
- описание облачной Платформы;
- комплект нормативной и организационно-распорядительной документации, регламентирующей вопросы обеспечения информационной безопасности в облачной Платформе;
- сертификаты соответствия требованиям защиты информации средств защиты информации облачной Платформы, подлежащих обязательной сертификации в соответствии с законодательством РФ;
- сертификат соответствия требованиям защиты информации на механизмы защиты информации облачной Платформы;
- сертификат соответствия требованиям защиты информации на механизмы защиты информации системы «Сервис информатизации школьного и дошкольного образования О7.Образование»;
- сертификат соответствия требованиям защиты информации на механизмы защиты информации системы «Сервис электронного документооборота О7.СЭД»;
- сертификат соответствия требованиям защиты информации на механизмы защиты информации системы «Сервис доступа к каталогам библиотек и оцифрованным изданиям О7.Библиотеки»;
- сертификат соответствия требованиям защиты информации на механизмы защиты информации системы «Сервис информатизации имущественно-земельного комплекса региона О7.Имущество»;
- сертификат соответствия требованиям защиты информации на механизмы защиты информации системы «Сервис интеграционной платформы информационных систем ЖКХ региона О7.ЖКХ»;
- сертификат соответствия требованиям защиты информации на механизмы защиты информации системы «Сервис медицинские информационные системы О7.МИС»;
- сертификат соответствия требованиям защиты информации на механизмы защиты информации системы «Сервис автоматизации многофункциональных центров О7.МФЦ».

6.2 Требования к содержанию документов

6.2.1 Требования к разработке частных технических заданий

Частные технические задания на выполнение работ должны содержать следующие разделы:

- наименование работ;
- цели и задачи работ;
- исполнитель работ;
- этапы выполнения работ;
- сроки выполнения работ;
- основные требования к выполнению работ;
- порядок рассмотрения и приемки результатов работ;
- дополнительные сведения.

6.2.2 Требования к содержанию документов по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком»

Комплект проектной документации по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» должен состоять из следующих документов:

- ведомость технического проекта;
- пояснительная записка;
- описание информационного обеспечения системы;

- описание программного обеспечения;
- описание комплекса технических средств;
- структурная схема комплекса технических средств;
- схема функциональной структуры (обязательно наличие решения по сетевому подключению внутренних и внешних по отношению к VPN ЦОДа потребителей);
- карточка сервиса.

Комплект рабочей документации по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» должен состоять из следующих документов:

- схема размещения и взаимодействия компонентов системного программного обеспечения (схема должна содержать размещение компонентов программного комплекса на серверах и описывать взаимодействие компонентов);
- схема размещения оборудования в монтажных шкафах;
- план расположения оборудования и прокладки кабелей (план ЦОД);
- схема соединений оборудования;
- таблица кабельных соединений;
- схема подключения оборудования к сетям электроснабжения (схема электропитания и заземления оборудования);
- спецификация оборудования;
- технологическая инструкция «Таблица IP адресов»;
- технологическая инструкция «Таблица VLAN и IP подсетей»;
- технологическая инструкция «Файлы конфигурации»;
- технологическая инструкция «Таблица распределения ресурсов СХД»;
- технические паспорта на облачную платформу ОАО «Ростелеком»;
- описание технологического процесса обработки информации в облачной платформе ОАО «Ростелеком».

Комплект эксплуатационной документации по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» должен состоять из следующих документов:

- руководство администратора;
- руководство пользователя;
- формуляр.

Комплект организационно-распорядительных документов по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» должен состоять из следующих документов:

- программа и методика приемочных испытаний;
- акт о завершении монтажных и пуско-наладочных работ;
- протокол приемочных испытаний.

6.2.3 Требования к содержанию документов по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» в части обеспечения информационной безопасности

Комплект проектной документации по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» в части обеспечения информационной безопасности должен состоять из следующих документов:

- ведомость технического проекта;
- пояснительная записка;
- структурная схема комплекса технических средств;
- схема функциональной структуры (обязательно наличие решения по сетевому подключению внутренних и внешних по отношению к VPN ЦОДа потребителей);
- карточка сервиса.

Комплект рабочей документации по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» в части обеспечения информационной безопасности должен состоять из следующих документов:

- схема размещения и взаимодействия компонентов системного программного обеспечения (схема должна содержать размещение компонентов программного комплекса на серверах и описывать взаимодействие компонентов);
- схема размещения оборудования в монтажных шкафах;
- план расположения оборудования и прокладки кабелей (план ЦОД);
- схема соединений оборудования;
- таблица кабельных соединений;
- схема подключения оборудования к сетям электроснабжения (схема электропитания и заземления оборудования);
- спецификация оборудования;
- технологическая инструкция «Таблица IP адресов»;
- технологическая инструкция «Таблица VLAN и IP подсетей»;
- технологическая инструкция «Конфигурационные настройки и политики безопасности»;
- паспорт.

Комплект эксплуатационной документации по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» в части обеспечения информационной безопасности должен состоять из следующих документов:

- руководство администратора;
- руководство пользователя;
- руководство по эксплуатации средств защиты информации.

Комплект организационно-распорядительных документов по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» в части обеспечения информационной безопасности должен состоять из следующих документов:

- программа и методика приемочных испытаний;
- акт о завершении монтажных и пуско-наладочных работ;
- акт установки и настройки средств защиты информации;
- протокол приемочных испытаний.

6.2.4 Требования к содержанию документов по развитию и оптимизации федеральной инфраструктуры проекта «Электронное правительство»

Комплект проектной документации по развитию и оптимизации федеральной инфраструктуры проекта «Электронное правительство» должен состоять из следующих документов:

- ведомость технического проекта;
- пояснительная записка.

Комплект рабочей документации по развитию и оптимизации федеральной инфраструктуры проекта «Электронное правительство» должен состоять из следующих документов:

- комплект рабочей документации для каждого из сервисов ЭП СМЭВ, ЕПГУ, ППП, ЦТО, УВиРИ, ФРГУ, в том числе:
 - ведомость рабочей документации;
 - схема подключения внешних проводок;
 - чертеж установки технических средств;
 - схема сетевых соединений оборудования;
 - схема кабельных соединений;
 - спецификация оборудования;
 - технологическая инструкция «Таблица IP адресов»;
 - технологическая инструкция «Таблица VLAN и IP подсетей»;

- технологическая инструкция «Таблица маршрутизации»;
- технологическая инструкция «Таблица распределения ресурсов СХД»;
- схема подключения оборудования к сетям электроснабжения;
- комплект рабочей документации для общей инфраструктуры федерального сегмента сети передачи данных:
 - ведомость рабочей документации;
 - схема подключения внешних проводок;
 - чертеж установки технических средств;
 - схема сетевых соединений оборудования;
 - схема кабельных соединений;
 - спецификация оборудования;
 - технологическая инструкция «Таблица IP адресов»;
 - технологическая инструкция «Таблица VLAN и IP подсетей»;
 - технологическая инструкция «Таблица маршрутизации»;
 - план расположения оборудования;
 - схема подключения оборудования к сетям электроснабжения.

Комплект организационно-распорядительных документов по развитию и оптимизации федеральной инфраструктуры проекта «Электронное правительство» должен состоять из следующих документов:

- программа и методика приемочных испытаний;
- акт о завершении монтажных и пуско-наладочных работ;
- протокол приемочных испытаний.

6.3 Исходные тексты и программная документация

Должны быть представлены в электронном виде (на оптическом CD или DVD носителе):

- исходные тексты прикладного программного обеспечения, включая контрольные суммы для каждого файла по алгоритму MD5;
- исполняемые файлы (где применимо), включая контрольные суммы для каждого файла по алгоритму MD5.

6.4 Требования к оформлению

Вся разрабатываемая документация должна быть на русском языке. Исключения допускаются для общепринятых терминов и аббревиатур, а также технической документации, поставляемой с оборудованием и программным обеспечением импортного производства.

Проектная и рабочая документация должна разрабатываться с учетом требований комплекса государственных стандартов «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы»:

- ГОСТ 34.601-90 «Автоматизированные системы. Стадии создания»;
- ГОСТ 34.003-90 «Автоматизированные системы. Термины и определения»;
- ГОСТ 34.602-89 «Техническое задание на создание автоматизированной системы»;
- ГОСТ 34.201-89 «Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем»;
- ГОСТ 34.603-92 «Виды испытаний автоматизированных систем»;
- РД 50-34.698-90 «Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов»;
- ГОСТ 19.301-79 «Программа и методика испытаний. Требования к содержанию и оформлению»;
- ГОСТ 2.601-2006 «ЕСКД. Эксплуатационные документы»;
- ГОСТ 2.106-96 «ЕСКД. Текстовые документы» (с изменениями от 22 июня 2006 года);
- ГОСТ 2.120-73 «ЕСКД. Технический проект» (с изменениями от 22 июня 2006 года);

- ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» (с изменениями от 7 сентября 2005 года).

Разрабатываемая документация должна соответствовать следующим требованиям:

- язык отчетных материалов – русский;
- отчетные материалы должны быть представлены на бумажном носителе и в электронной форме;
- отчетные материалы на бумажном носителе должны быть оформлены на листах формата А4 и А3;
- номера листов (страниц) должны быть проставлены, начиная с первого листа, следующего за титульным листом, в верхней части листа (над текстом, посередине);
- на титульном листе должно быть помещено наименование отчетного материала, учетные реквизиты, подписи Исполнителя и Соисполнителей, скрепленные печатями;
- отчетные материалы в электронном виде должны быть представлены на оптическом диске, исключающем возможность изменения информации (CD-R, DVD-R, DVD+R);
- форматы представления информации в электронном виде – doc, rtf, vsd, ppt, xml.

Представляемые в составе отчетных материалов оптические диски должны быть помещены в защитные коробки или бумажные конверты. Защитные коробки или бумажные конверты должны быть промаркированы несмываемыми водой фломастерами или наклейками.

Отчетная документация должна прилагаться в бумажном и электронном виде (на оптическом CD или DVD носителе) на русском языке. Вспомогательная документация (не указанная в качестве непосредственного результата работ) должна передаваться только в электронном виде.

7. Требования к предоставлению гарантии качества работ

Исполнителем должно гарантироваться качество выполненных работ в соответствии с требованиями, указанными в настоящем документе, сроком не менее 12 месяцев с даты подписания последнего из Актов сдачи-приемки работ.

8. Требования к этапности, составу работ и отчетной документации

№ Этапа	Наименование работ	Срок сдачи Работ	Результат работ
1.	Формирование требований и подготовка Частных технических заданий на выполнение работ по модернизации инфраструктуры облачной платформы	Максимальный и минимальный срок выполнения работ указан в П. 2 информационной карты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Частное техническое задание на выполнение работ по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» 2. Частное техническое задание на выполнение работ по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» в части информационной безопасности 3. Частное техническое задание на выполнение работ по миграции критичных информационных систем проекта «Электронное правительство» на облачную Платформу 4. Частное техническое задание на

№ Этапа	Наименование работ	Срок сдачи Работ	Результат работ
			выполнение работ по развитию технических и организационных решений федеральной инфраструктуры проекта «Электронное правительство»
2.	Разработка технического проекта и рабочей документации	Максимальный и минимальный срок выполнения работ указан в П. 2 информационной карты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Описание облачной Платформы 2. Модель угроз безопасности облачной Платформы 3. Модель вероятного нарушителя безопасности облачной Платформы 4. Специальные требования к безопасности облачной Платформы 5. Аналитический отчёт о выборе программно-технических средств и решений для обеспечения информационной безопасности облачной Платформы 6. Комплект проектной документации по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» 7. Комплект проектной документации по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» в части обеспечения информационной безопасности 8. Комплект проектной документации по развитию и оптимизации федеральной инфраструктуры проекта «Электронное правительство» 9. Проектное решение по миграции критичных информационных систем проекта «Электронное правительство» на облачную Платформу
3.	Выполнение монтажных и пуско-наладочных работ, установка и настройка средств защиты информации, модернизация облачной платформы и сервисов, миграция критичных	Максимальный и минимальный срок выполнения работ указан в П. 2 информационной карты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнены монтажные и пуско-наладочные работы, установлены и настроены средства защиты информации, модернизирована облачная Платформа и сервисы, осуществлена миграция критичных информационных систем проекта «Электронное правительство» на облачную Платформу 2. Комплект рабочей документации по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком»

№ Этапа	Наименование работ	Срок сдачи Работ	Результат работ
	информационных систем проекта «Электронное правительство» на облачную Платформу, подготовка документации		<ul style="list-style-type: none"> 3. Комплект эксплуатационной документации по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» 4. Комплект рабочей документации по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» в части обеспечения информационной безопасности облачной Платформы 5. Комплект эксплуатационной документации по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» в части обеспечения информационной безопасности
4.	Разработка нормативной и организационно-распорядительной документации, подготовка к сертификации и проведение сертификационных испытаний облачной Платформы, средств защиты информации облачной Платформы и сервисов, проведение приемочных испытаний	Максимальный и минимальный срок выполнения работ указан в П. 2 информационной карты	<ul style="list-style-type: none"> 1. Выполнены работы по подготовке к сертификации и проведению сертификационных испытаний облачной Платформы, средств защиты информации облачной Платформы и сервисов 2. Проведены приемочные испытания облачной Платформы 3. Комплект нормативной и организационно-распорядительной документации, регламентирующей вопросы обеспечения информационной безопасности в облачной Платформе 4. Сертификаты соответствия требованиям защиты информации средств защиты информации облачной Платформы, подлежащих обязательной сертификации в соответствии с законодательством РФ 5. Сертификат соответствия требованиям защиты информации на механизмы защиты информации облачной Платформы 6. Сертификат соответствия требованиям защиты информации на механизмы защиты информации системы «Сервис информатизации школьного и дошкольного образования О7.Образование» 7. Сертификат соответствия требованиям защиты информации на

№ Этапа	Наименование работ	Срок сдачи Работ	Результат работ
			<p>механизмы защиты информации системы «Сервис электронного документооборота О7.СЭД»</p> <p>8. Сертификат соответствия требованиям защиты информации на механизмы защиты информации системы «Сервис доступа к каталогам библиотек и оцифрованным изданиям О7.Библиотеки»</p> <p>9. Сертификат соответствия требованиям защиты информации на механизмы защиты информации системы «Сервис информатизации имущественно-земельного комплекса региона О7.Имущество»</p> <p>10. Сертификат соответствия требованиям защиты информации на механизмы защиты информации системы «Сервис интеграционной платформы информационных систем ЖКХ региона О7.ЖКХ»</p> <p>11. Сертификат соответствия требованиям защиты информации на механизмы защиты информации системы «Сервис медицинские информационные системы О7.МИС»</p> <p>12. Сертификат соответствия требованиям защиты информации на механизмы защиты информации системы «Сервис автоматизации многофункциональных центров О7.МФЦ»</p> <p>13. Комплект организационно-распорядительных документов по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком»</p> <p>14. Комплект организационно-распорядительных документов по развитию технических и организационных решений облачной Платформы ОАО «Ростелеком» в части обеспечения информационной безопасности</p>
5.	Работы по модернизации федеральной инфраструктуры проекта «Электронное	Максимальный и минимальный срок выполнения работ указан в П. 2 информационной	<p>1. Выполнены работы по модернизации серверной инфраструктуры и СХД федерального сегмента проекта «Электронное правительство»</p> <p>2. Выполнены работы по модернизации пограничного сегмента сети проекта</p>

№ Этапа	Наименование работ	Срок сдачи Работ	Результат работ
	правительство»	карты	<p>«Электронное правительство»</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Выполнены работы по модернизации ядра федерального сегмента сети проекта «Электронное правительство» 4. Выполнены работы по внедрению системы анализа сетевой производительности приложений 5. Выполнены работы по модернизации системы балансировки нагрузки ПГП 6. Комплект рабочей документации по развитию и оптимизации федеральной инфраструктуры проекта «Электронное правительство», в том числе: <ol style="list-style-type: none"> a. Комплект рабочей документации для каждого из сервисов проекта «Электронное правительство»: СМЭВ, ЕПГУ, ПГП, ЦТО, УВиРИ, ФРГУ b. Комплект рабочей документации для общей инфраструктуры федерального сегмента сети передачи данных 7. Комплект организационно-распорядительных документов по развитию и оптимизации федеральной инфраструктуры проекта «Электронное правительство»